



PARENTS & STUDENTS HANDBOOK

2020 - 2021
School Year

Sổ tay
Phụ huynh
& Học sinh

TRUNG HỌC





MỤC LỤC

• THÔNG ĐIỆP TỪ HỘI ĐỒNG GIÁO DỤC.....	4
• MỤC ĐÍCH SỔ TAY PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH WELLSPRING SAIGON.....	6
• PHẦN 1: THÔNG TIN CHUNG.....	10
• PHẦN 2: QUY TẮC ỨNG XỬ.....	18
• PHẦN 3: THÔNG TIN VỀ ĐÀO TẠO.....	32
• PHẦN 4: ĐỜI SỐNG HỌC ĐƯỜNG.....	43
• PHẦN 5: QUY ĐỊNH VỀ VIỆC SỬ DỤNG CÁC THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ VÀ MẠNG XÃ HỘI.....	46
PHỤ LỤC 01: QUY ĐỊNH SỬ DỤNG DỊCH VỤ XE ĐUA RƯỚC.....	49
PHỤ LỤC 02: QUY ĐỊNH THƯ VIỆN.....	51
PHỤ LỤC 03: CHÍNH SÁCH Y TẾ.....	52



Thông Điệp Từ Hội Đồng Giáo Dục

Chào mừng Quý Phụ huynh cùng các em Học sinh,

Hân hoan chào đón tất cả Quý phụ huynh và các em học sinh đã đến với Trường Phổ thông Song ngữ Quốc tế Wellspring Saigon (Wellspring Saigon) trong năm học 2020 – 2021.

Trong quá trình xây dựng và phát triển, Trường Phổ thông Song ngữ Quốc tế Wellspring Saigon đã khẳng định được chính mình, đã đạt được những kết quả rất đáng tự hào, ngày càng hoàn thiện và phát triển theo đúng tầm nhìn và sứ mệnh của Nhà trường.

Chúng tôi tin tưởng rằng trường Wellspring Saigon là một trường phổ thông song ngữ hiện đại với tầm nhìn toàn cầu. Trường đang nỗ lực làm việc hướng tới mục tiêu của mình là trở thành một trong những trường phổ thông hàng đầu về sự phát triển trí tuệ, nhân cách và tiềm năng học sinh.

Chương trình giáo dục của Nhà trường là sự tích hợp hài hòa các chương trình Bộ giáo dục Việt Nam, chương trình Quốc tế, chương trình giáo dục nhân cách, kỹ năng sống cả về nội dung và hình thức mang tính đột phá về công nghệ giáo dục nói chung cũng như dạy học nói riêng. Phương pháp giáo dục chú trọng giảng dạy kỹ năng trên nền tảng kiến thức chuyên môn cần thiết để phát triển năng lực người học và người dạy, chú trọng phát huy tính tích cực cá nhân.

Đội ngũ thầy, cô giáo là những chuyên gia giáo dục về giảng dạy chuyên môn, tâm lý học đường và là những người có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình, sáng tạo.

Cơ sở vật chất hiện đại, đầy đủ các trang thiết bị phục vụ cho giảng dạy và giáo dục.

Quan điểm giáo dục của chúng tôi là tôn trọng con người như một giá trị tối thượng, nghĩa là lấy người học làm trung tâm và hướng đến Chân – Thiện – Mỹ. Do đó, phương pháp giáo dục của Nhà trường là:

- Theo hướng tiếp cận mới, bỏ lối tư duy cũ; chuyển hướng giáo dục lấy tiếp cận nội dung là chủ đạo sang hướng giáo dục chú trọng dạy phương pháp, kỹ năng trên nền tảng kiến thức chuyên môn cần thiết để phát triển năng lực người học và dạy làm người;
- Chú trọng phát huy tính tích cực cá nhân để xác nhận những giá trị học tập mà học sinh lựa chọn và theo đuổi.

Niềm tin của xã hội, phụ huynh, học sinh và uy tín của Nhà trường luôn là động lực thúc đẩy tập thể sư phạm Wellspring Saigon không ngừng cố gắng để biến những ước mơ thành hiện thực.

Chúc tất cả Quý phụ huynh và các em học sinh trường Wellspring Saigon mang một niềm tin tất thăng vào tương lai tươi sáng của con em mình cùng với đội ngũ những người làm công tác giáo dục tại trường Wellspring Saigon.

NGƯT TS. Nguyễn Bá Dụng

Chủ tịch Hội đồng Giáo dục



WELLSPRING

INTERNATIONAL BILINGUAL SCHOOL

WELCOME
2019 - 2020 SCHOOL YEAR



WELLSPRING
INTERNATIONAL BILINGUAL SCHOOL



Mục đích sổ tay Phụ huynh và Học sinh Wellspring Saigon

“

Sổ tay Phụ huynh và Học sinh Wellspring Saigon là cẩm nang hướng dẫn các thủ tục, quy định và hoạt động thường ngày của học sinh Wellspring Saigon. Sổ tay là tài liệu được cập nhật thường xuyên nhằm mục đích định hướng cho học sinh Wellspring quy tắc ứng xử chuẩn mực.

Sổ tay này áp dụng cho tất cả phụ huynh và học sinh cấp Trung học. Nhà trường có thể hiệu chỉnh bất kỳ quy định nào trong sổ tay này khi có những phát sinh mới.

”



Sứ Mệnh Của Wellspring Saigon

Phẩm Chất Và Năng Lực Của Học Sinh

Tâm nhìn

Trường Phổ thông Song ngữ Quốc tế Wellspring Saigon là một trong những ngôi nhà đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, bồi dưỡng nhân tài bằng sự tích hợp Chương trình Giáo dục Quốc tế - Việt Nam. Wellspring Saigon là ngôi nhà thứ hai, là nơi nâng cao nền tảng Trí lực – Tâm lực – Thể lực và khả năng cảm thụ nghệ thuật giúp học sinh có tầm nhìn Quốc tế và tâm hồn Việt Nam.

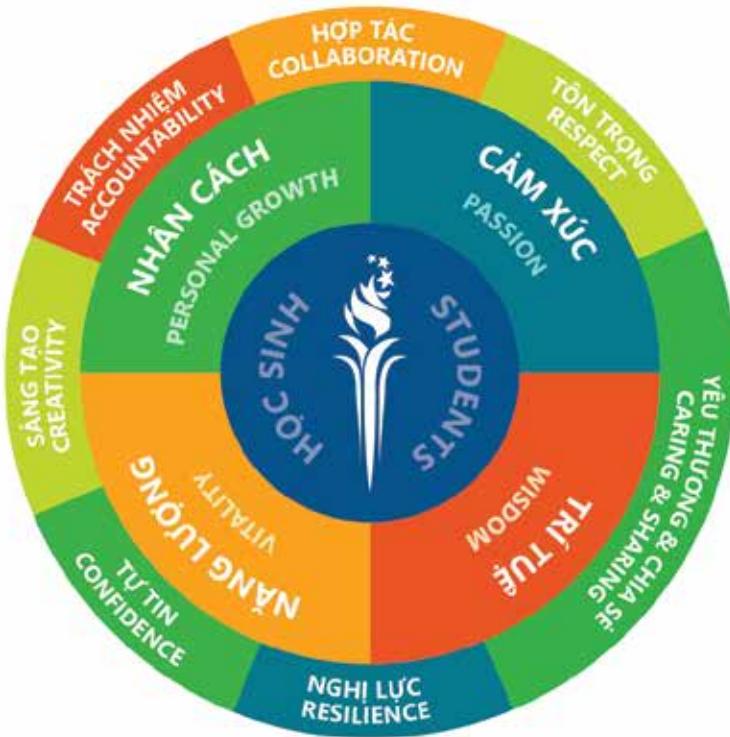
Sứ mệnh

Dự báo, đáp ứng nhu cầu phát triển về năng lực và trí tuệ của Thầy, Cô và Học sinh thông qua việc kết hợp giáo dục hiện đại với sự tiến bộ của khoa học và công nghệ.

Giá trị cốt lõi

Với mục tiêu hướng đến là đào tạo nên thế hệ học sinh phát triển hài hòa giữa Nhân cách, Trí tuệ, Cảm xúc và Năng lượng, trường Wellspring Saigon luôn hướng các em học sinh:

- Biết tôn trọng;
- Suy nghĩ tích cực;
- Biết yêu thương và chia sẻ;
- Có động lực trong học tập, trong cuộc sống;



Kỳ Vọng Chuẩn Đầu Ra Của Học Sinh Wellspring Saigon

Dựa trên giá trị cốt lõi của Nhà trường, Ban Giám hiệu cùng đội ngũ giáo viên luôn cố gắng nâng cao chất lượng giáo dục trong suốt quá trình học sinh theo học tại trường và định hướng học sinh sau khi tốt nghiệp tại trường Wellspring Saigon sẽ sở hữu các phẩm chất và năng lực như sau:

Phát triển toàn diện thể chất, trí tuệ và nghệ thuật:

- Chuẩn bị đầy đủ hành trang cho việc học tập ở cấp đại học và cao hơn;
- Có tư duy phản biện, khả năng giải quyết vấn đề của cuộc sống bằng phương pháp tích cực, sáng tạo;
- Có khả năng đáp ứng các đòi hỏi khác nhau của xã hội, các mức độ yêu cầu của công việc trong khuôn khổ đạo đức và kỷ luật;
- Hiểu tầm quan trọng của sự phát triển toàn diện trí lực – tâm lực – thể lực.

Phát triển kỹ năng giao tiếp hiệu quả:

- Sử dụng văn phong đa dạng, liền mạch, rõ ràng;
- Có khả năng đọc hiểu và ứng dụng vào thực tế;
- Phát âm chuẩn xác, trình bày ngắn gọn và rõ nghĩa;
- Lắng nghe và tiếp nhận thông tin một cách chủ động.

Phát triển tính cách cá nhân, thấu hiểu và hòa nhập với cộng đồng:

- Có nhân sinh quan đa chiều;
- Tôn trọng và thấu hiểu sự khác biệt của các nền văn hóa và dân tộc;
- Úng xử phù hợp với sự tôn trọng trong nhóm và độc lập;
- Cống hiến trí lực, tâm lực, thể lực của bản thân vào sự phát triển chung của cộng đồng và xã hội;
- Làm quen với việc cân bằng giữa cuộc sống và công việc.

Phát triển kỹ năng ứng dụng công nghệ và sử dụng truyền thông:

- Có năng lực sử dụng công nghệ một cách thông minh và sáng suốt để giải quyết các vấn đề trong cuộc sống;
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao kết quả học tập và hiệu quả công việc.



PHẦN 1: THÔNG TIN CHUNG

Thông Tin Hành Chính

Số điện thoại trường Wellspring Saigon: (028) 3840 9292

Chức vụ/ Phòng ban		Thông tin liên lạc
Phó Giám đốc phụ trách điều hành Thầy Đặng Việt Dũng	Ext. 201	dung.dang@wellspringsaigon.edu.vn
Tổng hiệu trưởng TS. NGƯT Nguyễn Bá Dụng	Ext. 109	nguyenbacdung@wellspringsaigon.edu.vn
Trưởng khối vận hành Cô Thẩm Mỹ Linh	Ext. 203	linh.tham@wellspringsaigon.edu.vn
Phó Tổng Hiệu trưởng Thầy Nguyễn Bá Huy	Ext. 304	huy.nguyen@wellspringsaigon.edu.vn
Hiệu trưởng Trung học Cô Trần Thị Kim Hà	Ext. 302	ha.tran@wellspringsaigon.edu.vn
Phó Hiệu trưởng Trung học Cô Hồ Thị Bích Vân	Ext. 301	van.ho@wellspringsaigon.edu.vn
Phó khối Chương trình Quốc tế Thầy Peter Malouin	Ext. 219	peter.malouin@wellspringsaigon.edu.vn
Phó khối Chương trình Quốc tế Cô Tracy Phạm	Ext. 213	tracy.pham@wellspringsaigon.edu.vn
Phát triển tiềm năng học sinh Cô Nguyễn Thị Thu Hà	Ext. 231	thuha.nguyen@wellspringsaigon.edu.vn
Phòng tư vấn hướng nghiệp Thầy Thomas Vuong	Ext. 108	cccc@wellspringsaigon.edu.vn
Hành chính & Dịch vụ học sinh Cô Trần Nguyễn Ngọc Thảo	Ext. 209	thao.tran@wellspringsaigon.edu.vn
Học vụ Cô Nguyễn Phượng Liên	Ext. 404	lien.nguyen@wellspringsaigon.edu.vn
Tuyển sinh – Marketing Cô Ninh Thị Nga	Ext. 101	admissions@wellspringsaigon.edu.vn Hotline: 0937 099 229
Kế toán Cô Tiêu Hồng Thanh	Ext. 116	thanh.tieu@wellspringsaigon.edu.vn
Y tế Bác sĩ Ngô Thị Cát	Ext. 104	cat.ngo@wellspringsaigon.edu.vn
Thư viện Cô Ngô Thị Hồng Anh	Ext. 305	anh.ngo@wellspringsaigon.edu.vn

Thời Gian Biểu

Từ thứ Hai đến thứ Sáu

Ăn sáng	07:00 – 07:50
Học tiết 1 – tiết 5	07:55 – 11:50
Ăn & nghỉ trưa	11:50 – 12:55
Học tiết 6 – tiết 8	13:00 – 15:00
Ăn xế	15:00 – 15:20
Giờ tự chọn	15:20 – 16:40

Giờ ra về

Giờ ra về là 16:40 và Nhà trường đóng cửa từ 17:30 để đảm bảo công tác vệ sinh và chuẩn bị cơ sở vật chất sẵn sàng cho ngày học tiếp theo.

Sinh hoạt toàn trường

Nhà trường tổ chức sinh hoạt chào cờ đầu mỗi tháng theo lịch như sau: tiết cuối, thứ Hai đầu tiên của tháng

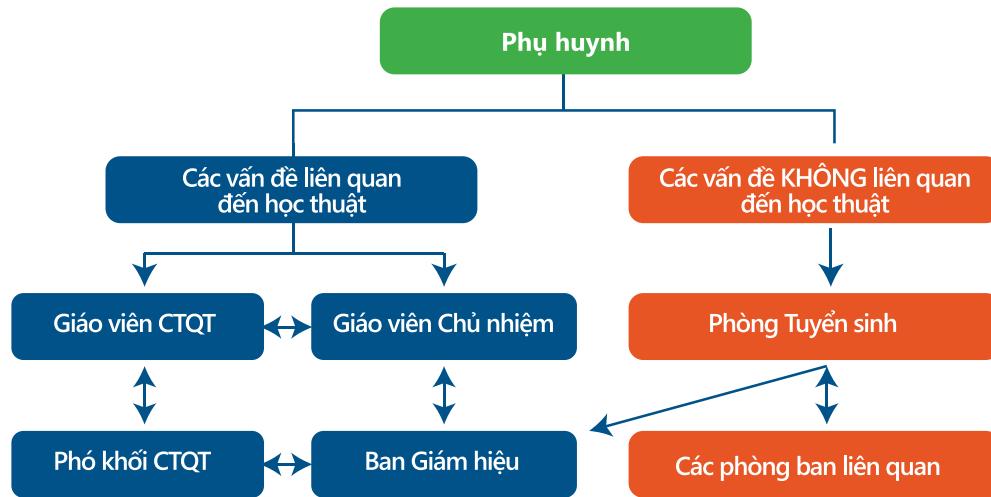
Thông Tin Liên Lạc

Điện thoại của Nhà trường được trực từ 7:30 tới 17:30 hằng ngày, phụ huynh và học sinh có thể liên hệ qua điện thoại với các bộ phận của trường trong thời gian này.

Toàn thể giáo viên – nhân viên đều được nhà trường cung cấp địa chỉ email cá nhân. Nhà trường khuyến khích phụ huynh và học sinh liên hệ với giáo viên thông qua email hoặc Enetviet để giảm thiểu sự ảnh hưởng đến thời gian lén lớp của giáo viên và nâng cao hiệu quả công tác giảng dạy.

Ngoài ra, phụ huynh và học sinh có thể cập nhật các thông tin, thông báo chung của nhà trường thông qua website (<http://www.wellspringsaigon.edu.vn/>), facebook (<https://www.facebook.com/WellspringSaigon/>) của nhà trường.

Quy Trình Liên Lạc Giữa Phụ Huynh Và Nhà Trường



Trao đổi về vấn đề học thuật

Nếu phụ huynh có nhu cầu trao đổi với các giáo viên về các vấn đề có liên quan đến học tập, vui lòng gửi thắc mắc thông qua kênh giao tiếp như sau:

- Chương trình Bộ GD&ĐT Việt Nam: Gửi tin nhắn trực tiếp tới giáo viên Chủ nhiệm trên app E-netviet.
- Chương trình Quốc tế: Gửi email trực tiếp tới giáo viên phụ trách môn học.

Nếu phụ huynh có nhu cầu trao đổi trực tiếp với giáo viên, vui lòng đặt lịch hẹn trước một ngày. Trong trường hợp khẩn cấp, phụ huynh có thể trao đổi trực tiếp với chuyên viên Phòng Tuyển sinh để được hỗ trợ.

Trao đổi về các vấn đề khác

Phụ huynh có thể liên hệ Phòng Tuyển sinh vào giờ hành chính. Thông tin chia sẻ/thắc mắc của phụ huynh sẽ được ghi nhận lại và phản hồi đến phụ huynh trong vòng 2 ngày làm việc.

Những vấn đề chưa giải quyết được trong buổi họp với giáo viên và các thắc mắc trong hoạt động chung của nhà trường; phụ huynh có thể hẹn lịch gặp Ban Giám hiệu thông qua chuyên viên Phòng Tuyển sinh.

Quan Điểm Của Nhà Trường Về Việc Hợp Tác Với Phụ Huynh Học Sinh

Nhà trường luôn cố gắng phối hợp với phụ huynh để giáo dục cho học sinh phát triển một cách toàn diện tại trường cũng như trong cuộc sống. Nhà trường ghi nhận và hoan nghênh sự tham gia tích cực từ phía phụ huynh. Tuy nhiên, nhà trường bảo lưu quyền từ chối và ngừng ghi danh học sinh trong trường hợp phụ huynh có các hành vi: thiếu tôn trọng, không chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, đưa tin đồn, chia rẽ, đe dọa. Trong những trường hợp này, Tổng Hiệu trưởng sẽ là người đưa ra quyết định cuối cùng về việc cho phép học sinh theo học tại trường.

Quy Trình Xin Nghỉ Học

Khi có nhu cầu cho con em nghỉ học, phụ huynh cần phải thông báo trước việc nghỉ học này đến giáo viên chủ nhiệm bằng cách gửi tin nhắn trên hệ thống E-netviet , gọi điện thoại hoặc gửi thư điện tử tới Phòng Tuyển sinh nhà trường trước 8:00 sáng những ngày học sinh vắng mặt. Quy định này áp dụng cho việc học sinh vắng mặt cả ngày hoặc trễ nhiều hơn 15 phút cho tiết học đầu tiên.

Nếu phụ huynh không thông báo cho nhà trường theo quy định trên, học sinh cần phải đem theo đơn xin nghỉ vào ngày đầu tiên quay lại học. Đơn cần phải nêu rõ ngày và lý do vắng mặt, được viết bằng tay và ký bởi phụ huynh. Email sẽ không được công nhận trong trường hợp này.

Trường hợp nghỉ phép từ 3 ngày trở lên phải được sự phê duyệt của Ban Giám hiệu.

Nghỉ Học Quá Mức Quy Định

- 6 ngày vắng mặt trong 1 học kỳ - gửi email thông báo cho phụ huynh;
- 8 ngày vắng mặt trong 1 học kỳ - gửi email thông báo cho phụ huynh. Học sinh gặp Ban Giám hiệu và thực hiện cấm túc ngày thứ Bảy;
- 10 ngày vắng mặt trong 1 học kỳ - gửi email thông báo cho phụ huynh. Học sinh phải ký thỏa thuận với Ban Giám hiệu thừa nhận việc vi phạm quy định nghỉ học của trường học. Học sinh bị cấm túc một ngày học và ngày thứ Bảy;
- 11 ngày vắng mặt trở lên trong 1 học kỳ - trường hợp này sẽ được xem xét bởi Hội đồng kỷ luật để đưa ra hình thức xử lý;
- Quy định lưu ban khi học sinh nghỉ quá 45 ngày dù có phép hay không phép theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nghỉ Học Có Phép

Học sinh được cho phép vắng mặt khi bị bệnh, có hẹn khám bệnh, có việc khẩn cấp trong gia đình và các chuyến đi đặc biệt. Việc nghỉ học sẽ được ghi nhận là có phép nếu phụ huynh cung cấp cho trường đơn xin nghỉ học của học sinh và giấy khám bệnh/ chỉ định nghỉ học của bác sĩ khi nhà trường yêu cầu. Việc không tham gia lớp học đầy đủ ảnh hưởng trực tiếp đến việc học tập của học sinh.

Nếu phụ huynh không thông báo về việc vắng mặt của học sinh, học sinh có một ngày sau khi vắng mặt để nộp bổ sung đơn xin nghỉ học được viết bởi phụ huynh. Nếu nhà trường không nhận được đơn đúng thời hạn, việc vắng mặt của học sinh được tính là nghỉ học không phép.

Nghỉ Học Không Phép/ Trốn Tiết

Học sinh sẽ được coi là đã nghỉ học không phép khi không đến một tiết học hay một ngày học vì những lí do không được chấp nhận bởi nhà trường. Nghỉ học không phép được coi là vi phạm cấp độ II. Hậu quả có thể bao gồm, nhưng không giới hạn trong các hình thức kỷ luật sau – cấm túc sau giờ học, cấm túc ngày thứ Bảy, họp phụ huynh, đình chỉ học, quản chế và có thể là cho thôi học tại nhà trường. Học sinh sẽ không được làm lại các bài tập và bài kiểm tra bị bỏ lỡ vì nghỉ học không phép/ trốn tiết.

Các quy định về việc nghỉ học không phép/ trốn tiết như sau:

- Vi phạm lần thứ nhất phạt cấm túc 4 tiếng ngày thứ Bảy;
- Vi phạm lần thứ hai phạt cấm túc 1 ngày học;
- Vi phạm lần thứ ba phạt cấm túc 2 ngày học;
- Vi phạm lần thứ tư trở đi: Hội đồng kỷ luật xem xét và quyết định các hình thức kỷ luật phù hợp.

Nghỉ Học Vào Ngày Thi Và Kiểm Tra (Với Đề Thi Của Trường)

Học sinh nghỉ học có phép vào ngày thi hoặc ngày kiểm tra thì sẽ được làm bài kiểm tra/bài thi vào ngày học sinh đi học lại trong thời gian phù hợp của học sinh và giáo viên. Học sinh thường hay vắng mặt trong các ngày kiểm tra có thể sẽ bị yêu cầu cung cấp giấy khám bệnh có xác nhận của bác sĩ để được cho phép làm lại bài kiểm tra.

Trễ Học

Việc đi học đúng giờ giúp cho học sinh rèn luyện tính kỷ luật và có trách nhiệm với việc học.

Nếu học sinh đến một tiết học trễ từ 15 phút trở xuống, học sinh được coi là đi trễ. Nếu khi chuông vào học đã reo mà học sinh chưa có mặt trong lớp, học sinh cần phải đến và báo cáo ngay cho phòng Quản sinh để được nhận phiếu trễ học. Giáo viên mỗi lớp/tiết học sẽ ghi nhận những học sinh vào lớp trễ. Việc đến trường trễ hay vào một tiết học trễ đều được đánh giá là trễ học.

Nhà trường sẽ gửi thư/email cho phụ huynh các học sinh có 4 lần đi trễ. Học sinh đi trễ từ 5 lần trở lên có thể sẽ bị xử lý kỷ luật.

Nếu học sinh đi học trễ quá 15 phút sẽ bị coi là vắng mặt không phép và sẽ phải chịu các hình thức kỷ luật.

Việc trễ học vì lý do xe buýt của trường được xem là trễ học có phép. Học sinh trên chuyến xe buýt đến trễ đều phải vào phòng Quản sinh ngay sau khi xuống xe để được nhận phiếu trễ học.

Về Sớm/Rời Khuôn Viên Trường

Trong trường hợp học sinh cần ra về sớm trong giờ học hoặc trong lúc một hoạt động đang diễn ra trên khuôn viên trường, học sinh cần có giấy cho phép ra về của giáo viên quản sinh và phụ huynh phải đến trường hoặc ủy quyền cho một người khác đến đón học sinh. Người được ủy quyền phải xuất trình CMND/Passport khi đón học sinh.

Ban Giám hiệu phải quyết định cho phép và giáo viên quản sinh sẽ phát giấy cho phép ra về trước khi học sinh được rời khuôn viên trường hoặc rời các hoạt động.

Học sinh không được phép ra khỏi khuôn viên trường hoặc hoạt động của trường nếu phụ huynh chưa trực tiếp liên hệ và được xác nhận cho phép. Trong trường hợp học sinh cần phải rời trường trong giờ học vì lý do sức khỏe được y tá hoặc bác sĩ trường xác nhận, giáo viên chủ nhiệm sẽ liên hệ phụ huynh qua điện thoại để thông báo phụ huynh sắp xếp đưa đón học sinh.

Học Sinh Xin Ra Khỏi Lớp Học

Khi cần ra khỏi lớp học, học sinh cần sự đồng ý của Giáo viên Bộ môn và cần có thẻ ra/ vào lớp phù hợp với tình huống. Trong trường hợp học sinh cần ra khỏi lớp trong thời gian chuyển tiết, học sinh cần xin ý kiến của GV quản lý tiết sau.

- Đến phòng y tế: học sinh cần có Nurse Pass do Giáo viên bộ môn (người đang phụ trách tiết học) và Quản nhiệm cho phép và xác nhận. Khi rời phòng y tế để quay về lớp học, học sinh mang Nurse Pass (có phần xác nhận của phòng Y tế) về phòng học gửi GV đang phụ trách tiết học trước khi được nhận vào lớp.

- Đến văn phòng liên hệ công việc: học sinh cần có Office Pass do Giáo viên bộ môn (người đang phụ trách tiết học) và Quản nhiệm cho phép và xác nhận. Sau khi hoàn thành công việc, học sinh mang Office Pass (có phần xác nhận của Thầy/Cô/Nhân viên) về phòng học gửi cho GVBM đang phụ trách tiết học trước khi được nhận vào lớp.

- Đi vệ sinh: học sinh cần đi vệ sinh trước khi các tiết học bắt đầu và trong các giờ nghỉ giải lao. Trường hợp học sinh thật sự cần đi vệ sinh trong giờ học, học sinh cần mang theo Restroom Pass. Học sinh được đi vệ sinh tối đa 02 em/lần (không vượt quá 01 nam và 01 nữ/lần)

Phụ Huynh Không Ở Thành Phố

Nếu phụ huynh có kế hoạch rời khỏi Thành phố Hồ Chí Minh trong năm học vào một khoảng thời gian nhất định, vui lòng thông báo cho nhà trường người giám hộ cho học sinh trong thời gian này.

Nghỉ Học Dài Ngày

Phụ huynh vui lòng hạn chế việc học sinh nghỉ học dài ngày. Trong trường hợp bất khả kháng, nhà trường có thể phê duyệt cho học sinh có học lực tốt nghỉ tối đa 5 ngày. Nếu chuyển đi kéo dài hơn 5 ngày, giáo viên sẽ không bị ràng buộc trong việc cung cấp cho học sinh khối lượng bài vở bị bỏ lỡ và học sinh có trách nhiệm chủ động trong việc bổ sung các kiến thức, làm bài tập đã bị bỏ lỡ.

Quy trình để nghỉ học dài ngày được xem là nghỉ học có phép được thực hiện giống như quy trình xin nghỉ học và phải có sự phê duyệt của Ban Giám hiệu.

Việc nghỉ học dài ngày sẽ không được phê duyệt cho học sinh đã nghỉ 8 ngày hoặc hơn trong 1 học kỳ.

Phụ Huynh/Khách Tham Quan Trường

Nhà trường chào đón phụ huynh và khách tham quan đến trường trong giờ hoạt động của trường. Tất cả phụ huynh và khách tham quan cần đăng ký tại cổng B với bảo vệ và nộp chứng minh nhân dân để nhận thẻ khách tham quan. Thẻ này phải được đeo trong suốt thời gian ở trong khuôn viên trường. Bảo vệ có quyền hỏi hoặc từ chối phụ huynh/khách tham quan nếu không đeo thẻ khách tham quan trong khuôn viên trường.

Để không gây ảnh hưởng đến hoạt động học tập của tất cả học sinh, phụ huynh/ khách tham quan muốn đến trường phải đặt lịch hẹn với phòng Tuyển sinh và được sự phê duyệt của Trưởng khối Vận hành, chỉ được đi đến những khu vực có nhân viên trường hướng dẫn và lưu ý không gây tiếng ồn hoặc gây ảnh hưởng đến hoạt động học tập của học sinh.

Phụ huynh/khách tham quan cần tuân thủ các quy định ở trường tại mọi thời điểm. Phụ huynh/ khách tham quan sẽ được yêu cầu rời khỏi khuôn viên trường ngay lập tức trong trường hợp phụ huynh/khách tham quan không tuân thủ các quy định của trường hoặc được xác nhận có khả năng bị ảnh hưởng từ việc sử dụng chất cồn hoặc chất cấm.

Việc Chụp Hình/Quay Phim Của Phụ Huynh

Phụ huynh có thể chụp hình, quay phim con em của mình trong các hoạt động, sự kiện của trường. Tuy nhiên, phụ huynh không được chia sẻ hình ảnh, đoạn phim có liên quan đến những học sinh khác dưới bất kỳ hình thức nào mà không có sự đồng ý từ học sinh và phụ huynh học sinh đó vì vấn đề này vi phạm Luật trẻ em và Chính sách bảo vệ trẻ em của nhà trường.

Báo cháy và sơ tán khẩn cấp

Trong trường hợp khẩn cấp, còi báo động sẽ vang lên. Toàn Trường sẽ được sơ tán một cách nhanh chóng và theo trật tự. Không mang theo tài sản hay vật dụng khi sơ tán. Sơ đồ chỉ dẫn chi tiết các lối thoát hiểm được dán tại các tầng và mọi người cần nắm rõ sơ đồ này.

Diễn tập phòng cháy chữa cháy và sơ tán khẩn cấp được diễn tập định kỳ và hàng năm.

Nhà trường có kế hoạch chuẩn bị cho các tình huống khẩn cấp được cập nhật mỗi năm. Kế hoạch này được gửi tới toàn thể giáo viên để phổ biến cho học sinh. Bản kế hoạch bao gồm các bước cần thực hiện cho các cuộc diễn tập và các trường hợp khẩn cấp.

Trong các buổi diễn tập và tình huống nguy cấp, học sinh cần thực hiện theo chỉ đạo của người hướng dẫn đến khi được cho về lớp hoặc cho về nhà. Học sinh chỉ được đón về bởi người lớn được đăng ký trên phiếu thông tin liên lạc trong tình huống khẩn cấp.

Nhà trường sẽ cố gắng liên lạc với phụ huynh bằng điện thoại, tin nhắn, email trong các tình huống khẩn cấp và cố gắng làm mọi việc để đảm bảo an toàn cho học sinh đến khi phụ huynh có mặt.



PHẦN 2: QUY TẮC ỨNG XỬ

Trường Wellspring Saigon là một trường giáo dục dựa vào thiện chí và ý thức chung của cả giáo viên và học sinh để duy trì một môi trường tốt nhất cho việc học tập và phát triển của học sinh. Các hành vi cư xử không đúng mực trong lớp học, khuôn viên trường và các sự kiện liên quan sẽ được xem xét và đưa ra quyết định xử lý phù hợp bởi Ban Lãnh đạo và tập thể giáo viên, nhân viên nhà trường.

Nhà trường yêu cầu học sinh cần trau dồi ý thức trách nhiệm đối với hành vi của chính mình, cộng đồng xung quanh để hoàn thiện nhân cách và phẩm chất của học sinh Wellspring Saigon.

Quy Định Đối Với Học Sinh

Mục đích của các quy định này nhằm tạo môi trường học tập an toàn và chuẩn mực cho học sinh Wellspring Saigon. Bên cạnh đó, các quy định này cũng giúp cho học sinh học tập và phát triển sự tôn trọng lẫn nhau, với thầy cô, nhân viên và môi trường học tập. Việc vi phạm các quy định này có thể dẫn tới các hình thức kỷ luật.

Các quy định về quy tắc ứng xử bao gồm nhưng không giới hạn các hành vi sau đây:

- Nghe theo hướng dẫn của giáo viên và nhân viên trường trong mọi thời điểm;
- Mang theo thẻ học sinh khi ở trong khuôn viên trường;
- Nghiêm cấm sử dụng điện thoại trong giờ học;
- Cấm kẹo cao su trong khuôn viên trường;
- Tôn trọng bản thân và cán bộ - công nhân viên, giáo viên, học sinh trong trường;
- Đi học đầy đủ, đúng giờ;
- Luôn nỗ lực tối đa trong việc học;
- Tuân thủ các quy tắc và quy định của nhà trường;
- Tích cực tham gia các hoạt động của Nhà trường;
- Trung thực trong học tập;
- Tuân thủ quy định về trang phục;
- Bảo quản tài sản của nhà trường, giữ gìn vệ sinh chung;
- Ứng xử tử tế, ân cần và có trách nhiệm với mọi thành viên trong cộng đồng.

Chính Sách Kỷ Luật

Các chính sách kỷ luật này nhằm rèn luyện cho học sinh ý thức trách nhiệm về các hành động và sự lựa chọn của mình, đồng thời giảm thiểu các yếu tố tác động đến chất lượng và thời gian giảng dạy của nhà trường. Học sinh được kỳ vọng có ý thức về hành động của mình trong mọi hoàn cảnh.

Dưới đây là một số quy định về các hành vi và những mức kỷ luật tương ứng. Danh sách này không bao gồm tất cả các vi phạm và chỉ nhằm mục đích giúp học sinh và phụ huynh hiểu kỳ vọng của nhà trường. Học sinh có thể bị kỷ luật khi có bất cứ hành vi nào vi phạm kỷ luật và không đúng với tiêu chuẩn của trường.

Nhà trường bảo lưu quyền kỷ luật bất cứ hành vi phạm kỷ luật nào ở mức xử lý vi phạm hợp lý nhất.

Vi Phạm Kỷ Luật

Vi phạm cấp độ I

Vi phạm ở cấp độ I là những vi phạm quy tắc của nhà trường nhưng không quá nghiêm trọng. Một số ví dụ về vi phạm cấp độ I, bao gồm nhưng không giới hạn các hành vi sau đây:

- Không mang theo thẻ học sinh;
- Quên mang sách, vở;
- Không chép bài đầy đủ;
- Không hoàn thành bài tập;
- Đi học trễ;
- Không có mặt tại các sự kiện, buổi sinh hoạt, hoạt động đúng giờ quy định;
- Không xuống xe buýt đúng giờ;
- Ăn uống trong giờ học;
- Nói chuyện, làm việc riêng trong giờ học;
- Làm ồn trong giờ học hoặc trên hành lang trong khuôn viên trường;
- Nói chuyện, làm ồn hoặc tỏ ra thiếu tôn trọng trong giờ sinh hoạt và sự kiện của trường;
- Sử dụng điện thoại và/ hoặc các thiết bị điện tử trong giờ sinh hoạt và sự kiện của trường;
- Không bảo quản tài sản cá nhân có giá trị như tiền và các thiết bị điện tử trong locker khi rời khỏi lớp học;
- Mang tai nghe và nón trùm đầu trong khuôn viên trường;
- Vi phạm trang phục, tác phong;
- Bỏ rác không đúng nơi quy định, vẽ bậy lên tường và bàn ghế;
- Xả rác trong các buổi sinh hoạt và sự kiện của trường;

Hình thức kỷ luật cấp độ I có thể bao gồm nhưng không giới hạn các biện pháp sau đây:

- Phê bình và nhắc nhở trước lớp;
- Viết bài luận về hành vi vi phạm;
- Cấm túc giờ trưa;
- Cấm túc sau giờ học;
- Giáo viên báo về cho phụ huynh khi học sinh vi phạm lần thứ 2.

Vi phạm cấp độ II

Vi phạm ở cấp độ II là những vi phạm quy tắc của nhà trường khá nghiêm trọng. Một số ví dụ về vi phạm cấp độ II, bao gồm nhưng không giới hạn các hành vi sau đây:

- Vi phạm nhiều lần ở cấp độ 1;
- Vi phạm quy định sử dụng điện thoại/ các trang thiết bị điện tử;
- Có thái độ thiếu tôn trọng đối với thầy cô và người lớn;
- Nói tục, chửi thề;
- Thể hiện tình cảm thái quá trong phạm vi nhà trường;
- Làm hỏng đồ dùng, thiết bị của trường, lớp;
- Vào lớp không đúng giờ hoặc tự ý ra khỏi tiết học không xin phép;
- Sở hữu các chất kích thích và chất gây nghiện (thuốc lá, rượu, bia, cần sa...);
- Hành vi không trung thực bao gồm giả chữ ký, tin nhắn điện thoại và gian lận trong học tập, thi cử, kiểm tra;

- Có hành vi, thái độ xúc phạm đến thầy cô, bạn bè và người khác;
- Gây mất đoàn kết, gây gổ, đánh nhau trong trường;
- Tự ý lập các trang trên mạng xã hội mạo danh nhà trường, nói xấu, châm biếm, nói tục, chửi bậy đến cá nhân hoặc tập thể;
- Nghỉ học không phép, trốn giờ học, giờ nghỉ trưa, giờ câu lạc bộ;
- Sử dụng phương tiện giao thông không đúng quy định (lái xe máy trên 50cc);
- Sử dụng internet không đúng quy định;
- Có âm mưu tham gia bất cứ hành vi nêu trên.

Hình thức kỷ luật cấp độ II có thể bao gồm nhưng không giới hạn các biện pháp sau đây:

- Những hình thức kỷ luật của cấp độ II;
- Cấm túc ngày thứ Bảy;
- Cấm túc một ngày học;
- Giáo viên thông báo và mời họp với phụ huynh.

Vi phạm cấp độ III

Vi phạm ở cấp độ III là những vi phạm quy tắc của nhà trường cực kỳ nghiêm trọng. Một số ví dụ về vi phạm cấp độ III, bao gồm nhưng không giới hạn các hành vi sau đây:

- Vi phạm nhiều lần ở cấp độ II;
- Lấy cắp tài sản của người khác;
- Trộm cắp và phá hoại nghiêm trọng tài sản của nhà trường;
- Sử dụng các chất kích thích và chất gây nghiện (thuốc lá, rượu, bia, cần sa...);
- Lưu hành các loại sách báo, băng đĩa, văn hóa phẩm không lành mạnh;
- Tổ chức các hình thức trò chơi nguy hiểm, hoặc mang tính chất cờ bạc;
- Quấy rối tình dục hoặc xâm phạm thân thể người khác;
- Gian lận hoặc sao chép trong bài kiểm tra cuối kỳ;
- Sử dụng internet không đúng quy định gây hậu quả nghiêm trọng;
- Có âm mưu tham gia bất cứ vi phạm nêu trên.

Hình thức kỷ luật cấp độ III nhưng không giới hạn các biện pháp sau đây:

Bao gồm hình thức kỷ luật của cấp độ 2 và học sinh sẽ bị đưa lên Hội đồng kỷ luật. Mức độ xử lý do Hội đồng kỷ luật quyết định có thể đình chỉ hoặc buộc thôi học.

Cấm Túc

Các hoạt động trong thời gian cấm túc bao gồm nhưng không giới hạn những việc như sau:

- Đọc một quyển sách liên quan đến tính chất hành vi của sự việc đã xảy ra
- Viết bài luận theo chủ đề cho sẵn
- Làm bài tập liên quan đến tính chất hành vi của sự việc đã xảy ra
- Tiếp tục thực hiện và hoàn thành bài tập mà học sinh chưa hoàn tất theo nghĩa vụ được giao
- Tham gia vào các hoạt động với mục đích phục vụ cộng đồng

Thời gian cấm túc

- Cấm túc buổi trưa: từ 12:15 đến 12:55.
- Cấm túc sau giờ học: từ 17:00 đến 18:00, phụ huynh học sinh tự sắp xếp phương tiện ra về.
- Cấm túc ngày thứ Bảy: đối với học sinh khối 6, 7, 8: từ 08:00 đến 11:00; đối với học sinh khối 9, 10, 11, 12: từ 13:00 đến 16:00.
- Cấm túc một ngày học: học sinh vẫn đến trường nhưng không học trong lớp mà được yêu cầu học trong phòng riêng dưới sự giám sát của giáo viên hoặc quản sinh hoặc nhân viên nhà trường.

Nếu học sinh không nộp lại phiếu cấm túc với chữ ký của phụ huynh, nhà trường sẽ liên lạc với phụ huynh và gia tăng hình thức kỷ luật. Học sinh bỏ một buổi cấm túc ngày thứ Bảy sẽ bị cấm túc một ngày học khi quay lại học. Trong trường hợp bất khả kháng, học sinh có nghĩa vụ tự xin dời lịch cấm túc.

Học sinh có thể bị đưa ra Hội đồng kỷ luật sau 3 lần xin dời lịch cấm túc.

Học sinh và phụ huynh sẽ được thông báo về việc cấm túc bằng hình thức sau:

- Thông báo cấm túc sẽ được phát hành từ phía nhà trường và gửi cho học sinh;
- Thông báo trên hệ thống E-netviet.

Phụ huynh ký một bản thông báo cấm túc để xác nhận thời gian cấm túc và yêu cầu học sinh hoàn trả cho thầy cô quản nhiệm.

Đình Chỉ Hoặc Buộc Thời Hoc

Những trường hợp vi phạm kỷ luật nghiêm trọng sẽ phải được xem xét bởi Ban Giám hiệu, Hội đồng kỷ luật nhà trường và có thể dẫn đến việc học sinh bị tạm đình chỉ hoặc buộc thôi học ở trường Wellspring Saigon.

Việc tạm đình chỉ học có thể được thực hiện ở nhà hoặc trong trường. Học sinh bị đình chỉ học tại trường sẽ phải ở trong phòng riêng với sự giám sát trực tiếp của nhà trường. Học sinh sẽ không được cung cấp hoặc học lại các bài học, bài kiểm tra trong thời gian đình chỉ.

Tùy vào mức độ nghiêm trọng của vi phạm, học sinh có thể bị đình chỉ học dài hạn hoặc buộc thôi học ở Wellspring Saigon theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo Việt Nam.

Nhập học lại ở trường Wellspring Saigon

Bất cứ học sinh bị đình chỉ hoặc cho thôi học đều được cho phép đăng ký nhập học lại sau một năm. Học sinh sẽ cần phải nộp đơn để Ban Giám hiệu nhà trường cân nhắc việc cho phép hoặc không cho phép. Mẫu đơn cần bao gồm:

1. Lý do học sinh muốn quay lại trường và lý do tại sao trường nên cân nhắc cho học sinh quay lại;
2. Các bằng chứng/lập luận;
3. Ý kiến từ phụ huynh.

Phòng Tuyển sinh sẽ có văn bản thông báo quyết định của trường trong vòng mười bốn ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn.

Bắt nạt học đường

Định nghĩa về bắt nạt học đường

Bắt nạt học đường là hành vi tiêu cực, dùng sức mạnh thể chất hay tinh thần để đe dọa, làm tổn thương đến người khác của một hoặc nhiều người đối với những cá nhân khó khăn trong việc tự bảo vệ bản thân mình.

Hình thức của bắt nạt học đường

Bắt nạt học đường là hành vi tiêu cực, dùng sức mạnh thể chất hay tinh thần để đe dọa, làm tổn thương đến người kCác hình thức của bắt nạt học đường:

Bắt nạt thể chất

Là hành vi làm tổn thương gây thiệt hại về thể chất hoặc vật dụng của người khác bao gồm đánh, ném đồ vật vào người, bắt trực nhật, không cho đi vệ sinh, bắt quỳ gối, bắt chở về nhà,... Các hành vi chiếm đoạt tài sản, đồ dùng học tập, bắt mua đồ ăn sáng, làm xịt lốp xe,... cũng thuộc về bắt nạt thể chất.

Bắt nạt tinh thần

Gồm những hành vi bắt ép làm bài tập, bắt cho chép bài hoặc tạo câu chuyện không hay về đối tượng bị bắt nạt để làm niềm vui, tung tin đồn, làm xấu mặt trước đám đông, chế nhạo về ngoại hình, hay các hành vi cô lập, không cho chơi cùng, không cho tham gia vào các hoạt động, quấy phá không cho học bài và các hành vi khinh thường, miệt thị làm cho đối tượng bị bắt nạt tự ti về bản thân thông qua lời nói hoặc các phương tiện thông tin khác như chữ viết, tin nhắn hoặc mạng xã hội,...

hác của một hoặc nhiều người đối với những cá nhân khó khăn trong việc tự bảo vệ bản thân mình.

Thủ tục khiếu nại:

Các cách/ kênh có thể dùng để báo cáo về tình trạng bắt nạt học đường:

- Báo cáo trực tiếp với giáo viên chủ nhiệm, hoặc đại diện Ban phòng chống bắt nạt học đường
- Báo cáo qua email: antibullying@wellspringsaigon.edu.vn
- Báo cáo qua hộp thư của Ban phòng chống bắt nạt học đường

Người báo cáo nên cung cấp chi tiết các thông tin (nếu có) bao gồm: thời gian, địa điểm hoặc các bằng chứng liên quan.

Xử lý kỉ luật

Tùy vào mức độ nghiêm trọng và hoàn cảnh của tình huống vi phạm, học sinh vi phạm chính sách sẽ chịu các hình thức kỉ luật sau đây:

- Hội đồng kỷ luật sẽ làm việc với phụ huynh và học sinh;
- Đinh chỉ học và chỉ định tư vấn tâm lý bắt buộc;
- Buộc cho thôi học.

Quấy Rối

Trường Wellspring Saigon cam kết mang đến một môi trường làm việc và học tập không phân biệt đối xử. Theo chính sách này, nhà trường sẽ xử lý nghiêm cho bất kỳ hành vi quấy rối hoặc quấy rối tình dục đối với bất cứ học sinh nào trong khuôn viên trường và các hoạt động của trường. Nhà trường cũng nghiêm cấm hành vi trả thù hoặc chống lại những cá nhân tham gia vào quá trình khiếu nại, làm chứng đối với các hành vi này.

Nhà trường sẽ có các hành động/ phương án thích hợp để ngăn chặn và khắc phục những trường hợp vi phạm quy định này. Tất cả các giáo viên, nhân viên được đào tạo các kỹ năng để nhận biết, phát hiện và xử lý các hiện tượng quấy rối và quấy rối tình dục trong môi trường sư phạm. Nhà trường cũng sẽ đảm bảo học sinh các cấp nhận được thông tin phù hợp với lứa tuổi về vấn đề quấy rối tình dục và làm thế nào để tố cáo những hành vi này.

Định nghĩa về quấy rối tình dục

Quấy rối tình dục là những hành động tiếp cận cơ thể không mong muốn, những yêu cầu tình dục bằng lời nói hoặc hình ảnh hoặc những hành động mang tính gợi dục đến từ một hoặc nhiều người trong môi trường làm việc/giáo dục:

- Việc chấp nhận hành vi sẽ có một điều khoản hoặc điều kiện liên quan tới việc làm, học tập của một cá nhân;
- Việc chấp nhận hoặc từ chối hành vi sẽ dẫn đến những quyết định ảnh hưởng đến việc học tập và làm việc của cá nhân;
- Hành vi này có mục đích hoặc tác động dẫn đến ảnh hưởng tiêu cực đến môi trường làm việc và học tập của cá nhân;
- Việc chấp nhận hoặc từ chối hành vi sẽ là cơ sở cho bất kỳ quyết định nào ảnh hưởng đến các lợi ích và dịch vụ, chương trình và hoạt động ở cơ sở giáo dục;

Khi xác định một hành vi có cấu thành quấy rối tình dục hay không, nhà trường sẽ xem xét bao quát tình huống và bản chất của hành vi trong bối cảnh sự việc xảy ra.

Để giúp học sinh, phụ huynh và cán bộ nhân viên – giáo viên hiểu rõ hơn những lời nói, hình ảnh và hành động có thể bị xem là vi phạm quy định quấy rối tình dục, nhà trường xin đưa ra một số ví dụ:

- Nhận xét về tình dục, bình luận xúc phạm, những câu nói đùa gây khó chịu, những lời sỉ vả, tục tĩu;
- Tiếp xúc vật lý không cần thiết và không mong muốn, cố ý cản trở việc di chuyển;
- Sử dụng hoặc sở hữu những đồ dùng mang hình thức xúc phạm tình dục như áp phích, thẻ, đồ vật, lịch, phim ảnh,...

Chính sách bảo vệ trẻ em trước hành vi lạm dụng tình dục

Trường Wellspring Saigon cam kết cung cấp một môi trường học tập an toàn cho học sinh. Tất cả cán bộ nhân viên, giáo viên đều có trách nhiệm bảo vệ học sinh khỏi bị lạm dụng hoặc ngược đãi bằng cách nâng cao nhận thức, kỹ năng phát hiện hành vi gây rối.

Nhà trường duy trì và thực thi nghiêm chỉnh các quy định, hình thức kỷ luật về việc lạm dụng tình dục; ngược đãi trẻ em. Tất cả cán bộ công nhân viên khi bắt đầu làm việc đều được yêu cầu ký một bản cam kết, đồng ý bị ràng buộc bởi các điều kiện và điều khoản của trường.

Thủ tục khiếu nại

Bất kỳ học sinh nào cảm thấy bị quấy rối tình dục nên báo cáo ngay cho Ban Giám hiệu/ giáo viên/ quản nhiệm hoặc Phòng Tuyển sinh (trực tiếp hoặc thông qua phụ huynh). Bất kỳ nhân viên nào nhận được khiếu nại quấy rối tình dục từ phía học sinh sẽ báo cáo đến Ban Lãnh đạo bao gồm đầy đủ các thông tin: mô tả về sự việc, số lần, ngày giờ địa điểm, danh tính các nhân chứng và các giấy tờ hoặc tang vật.

Trưởng khối vận hành có trách nhiệm đảm bảo mọi khiếu nại được điều tra một cách thích hợp, kịp thời và bảo mật nhằm hướng tới việc giải quyết sự việc công bằng và minh bạch. Việc điều tra phải được hoàn thành và có kết luận sớm nhất có thể, không trễ hơn 30 ngày kể từ khi nhận được khiếu nại nếu không có tình huống nằm ngoài sự kiểm soát của nhà trường. Một báo cáo bằng văn bản về những phát hiện và hướng xử lý sẽ được cung cấp cho các bên liên quan.

Nếu xác minh được có vi phạm xảy ra, Trưởng khối vận hành sẽ đảm bảo hành động kịp thời để chấm dứt hành vi quấy rối, giải quyết ảnh hưởng đến người bị quấy rối và ngăn chặn bất kỳ trường hợp quấy rối nào khác.

Nếu một cán bộ công nhân viên nhà trường tin rằng họ bị quấy rối tình dục bởi học sinh thì nên báo cáo ngay cho Trưởng khối vận hành hoặc Phòng Nhân sự.

Xử lý kỷ luật

Cán bộ nhân viên – giáo viên vi phạm chính sách này hoặc không báo cáo các vi phạm mà họ biết sẽ phải chịu một trong những hình thức kỷ luật sau đây tùy vào mức độ vi phạm:

- Khiển trách;
- Thuyên chuyển;
- Hạ cấp bậc;
- Đinh chỉ hoặc chấm dứt hợp đồng/ sa thải.

Tùy vào mức độ nghiêm trọng và hoàn cảnh của tình huống vi phạm, học sinh vi phạm chính sách sẽ chịu các hình thức kỷ luật sau đây:

- Hợp kỷ luật với phụ huynh và học sinh;
- Đinh chỉ học và chỉ định tư vấn tâm lý bắt buộc;
- Buộc cho thôi học.

Biện pháp bổ sung

Luật dân sự và hình sự cũng có thể được sử dụng với các cáo buộc quấy rối, tuy thuộc vào tình huống. Ngoài ra, các hành vi tình dục không phù hợp nhắm vào trẻ vị thành niên có thể bị coi là vi phạm pháp luật và sẽ được thông báo đến cơ quan chức năng.

Bảo mật

Tất cả các khiếu nại và cáo buộc quấy rối tình dục sẽ được giữ bí mật, trừ khi được yêu cầu bởi cơ quan chức năng để phục vụ cho mục đích điều tra.

Thông báo cho học sinh, nhân viên và phụ huynh

Chính sách này sẽ được cung cấp cho phụ huynh và học sinh khi đăng ký lần đầu và đầu mỗi năm học. Cán bộ công nhân viên khi làm thủ tục bắt đầu làm việc cũng sẽ được phổ biến về các chính sách này.

Tài Sản Cá Nhân Và Tủ Bảo Quản Đồ Cá Nhân

Tủ cá nhân

Vào đầu năm học, học sinh trung học sẽ được giao một tủ đựng đồ cá nhân tại trường. Học sinh cần tự cài đặt mã số cho ổ khóa riêng cho tủ của mình. Tất cả học sinh phải lưu giữ vật dụng cá nhân trong tủ và khóa lại nhằm tránh trường hợp đồ đạc cá nhân bị thất lạc hoặc mất đồ. Học sinh không chia sẻ mã số ổ khóa cá nhân để phòng tránh trường hợp mất đồ.

Bảo quản tài sản cá nhân

Nhằm đảm bảo môi trường an toàn, học sinh được lưu ý rằng:

- Mỗi học sinh chịu trách nhiệm về tài sản cá nhân và tủ đựng đồ cá nhân của mình. Không được phép để đồ ăn và thức uống trong tủ;
- Để tài sản cá nhân trong tủ được giao và nhớ khóa tủ khi không sử dụng;
- Học sinh không được mang đến trường những đồ vật có giá trị cao, nhiều tiền mặt, đồ vật tương tự như vũ khí hoặc có thể gây nguy hiểm.

Trường hợp vi phạm quy định của nhà trường, thầy cô quản sinh sẽ tịch thu theo quy định và học sinh sở hữu đồ vật này phải đến gặp thầy cô quản sinh vào cuối ngày để nhận lại. Thường xuyên vi phạm bị tịch thu đồ vật sẽ dẫn đến việc đồ vật sẽ bị giữ lại tại Ban Giám hiệu cho đến khi phụ huynh đến để nhận lại.

Ba lô

Ba lô không được để ngoài tủ khóa hoặc trong khuôn viên trường mà không có sự giám sát. Bất cứ ba lô nào không có sự giám sát trong khuôn viên trường sẽ bị tịch thu và có thể nhận lại từ Phòng Quản sinh.

Đồ vật bị thất lạc hoặc mất cắp

Nhà trường sẽ hỗ trợ điều tra, nhưng không chịu trách nhiệm về những đồ vật bị thất lạc hoặc mất cắp. Học sinh cần tự chịu trách nhiệm cho các tài sản tự mang đến trường. Những học sinh thường xuyên yêu cầu hỗ trợ tìm đồ thất lạc của mình có thể bị khiển trách.

Học sinh chịu trách nhiệm bảo quản cặp sách và tài sản của mình. Nhân viên trường sẽ chuyển những đồ vật bỏ quên ở nơi công cộng đến phòng quản nhiệm, học sinh có thể tới gặp thầy/cô quản nhiệm xin nhận lại.

Nhà trường không chịu trách nhiệm cho việc mất tài sản cá nhân, học sinh cần cất giữ tài sản có giá trị trong tủ có khóa.

Khi phát hiện đồ vật của mình bị thất lạc hoặc có khả năng bị mất cắp, học sinh phải điền Phiếu báo cáo về đồ vật bị thất lạc và nộp cho giáo viên quản nhiệm càng sớm càng tốt.

Không phải lúc nào nhà trường cũng có thể tìm thấy đồ vật bị thất lạc một cách nhanh chóng, nhưng việc trình báo sớm đồng nghĩa với việc sẽ có nhiều khả năng tìm lại được đồ vật bị mất hơn.

Giáo viên quản nhiệm sẽ cố gắng hỗ trợ học sinh tìm đồ vật bị thất lạc, tuy nhiên học sinh phải có trách nhiệm tự bảo vệ tài sản và tư trang cá nhân.

Đồ vật bị thất lạc và không được nhận lại

Mỗi đồ vật bị thất lạc sẽ được đính kèm tem thông tin ngày tháng được nhặt và lưu giữ tại Phòng Quản nhiệm. Sau 30 ngày không có người nhận lại sẽ được quyên góp cho câu lạc bộ thiện nguyện để sử dụng cho hoạt động từ thiện.

Nhà trường không có trách nhiệm đối với các đồ vật bị thất lạc và không được nhận lại.

Kiểm tra cá nhân và đồ dùng học sinh

Trong quá trình thực hiện nội quy, quy định của trường, nhà trường có thể tiến hành việc kiểm tra theo định kỳ hay đột xuất và có thể mở tủ đựng đồ cá nhân của học sinh và kiểm tra đồ/vật ở trong đó, kể cả việc kiểm tra đồ dùng riêng của học sinh. Việc kiểm tra được thực hiện tại trường hay tại các hoạt động do nhà trường tổ chức hoặc đăng ký tham gia.

Việc kiểm tra được thực hiện với sự chứng kiến của: Đại diện Ban Giám hiệu, quản sinh, một nhân viên trường cùng giới tính với học sinh bị kiểm tra.

Kiểm tra tủ cá nhân và đồ dùng cá nhân

Học sinh có biểu hiện nghi vấn hoặc có lý do để nghi ngờ học sinh có hành vi vi phạm nội quy, quy định của trường hay vi phạm pháp luật, đều sẽ bị kiểm tra. Việc kiểm tra riêng biệt này có thể được thực hiện qua việc kiểm tra cả túi xách, ví, túi quần áo, kiểm tra giày.

Học sinh có biểu hiện uống rượu, sử dụng trái phép các loại thuốc cấm, chất ma túy sẽ bị kiểm tra theo các hình thức và kỹ thuật theo quy định của pháp luật.

Tủ đựng đồ cá nhân của học sinh, vật dụng cá nhân của học sinh đều có thể bị kiểm tra trên căn bản khi có lý do nghi ngờ có sự vi phạm tính trung thực (bao gồm cả trung thực trong học tập), nghi ngờ mất cắp, sử dụng đồ phi pháp, nguy hiểm hay trong đó có chứa bằng chứng vi phạm nội quy, quy định của trường hay vi phạm pháp luật. Việc kiểm tra được tiến hành nhằm mục tiêu đảm bảo kỷ luật và sự an toàn trong trường.

Nếu học sinh có mặt, nhà trường sẽ cho học sinh biết lý do của việc kiểm tra. Nếu học sinh không có mặt, nhà trường sẽ tiến hành kiểm tra và ghi nhận lại bằng biên bản và học sinh sẽ được thông báo về việc kiểm tra sớm nhất có thể.

Khi phát hiện có những món đồ/vật vi phạm nội quy, quy định của trường hoặc vi phạm pháp luật, những món đồ/vật này sẽ được ghi nhận vào biên bản và sẽ tùy mức độ, học sinh sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của nhà trường hoặc có thể bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Giám Sát Qua Hệ Thống Thu Hình

Các nơi công cộng thuộc phạm vi của trường đều được trang bị hệ thống thu hình nhằm tăng cường giám sát cho an toàn, an ninh và trật tự trong trường. Những đoạn ghi hình từ hệ thống thu hình có thể được sử dụng hỗ trợ cho quá trình cần làm rõ các trường hợp nghi ngờ vi phạm quy định, nội quy của nhà trường hoặc vi phạm pháp luật khi được xác nhận là phù hợp từ đại diện nhà trường.

Các thông tin ghi hình được bảo mật và phục vụ mục tiêu giám sát đảm bảo an toàn, an ninh nhà trường. Các thông tin chỉ được truy cập bởi Ban Lãnh đạo nhà trường.

Bảo Quản Tài Sản Của Trường

Cơ sở vật chất, các trang thiết bị, đồ dùng, điện, nước,... là tài sản của trường được trang bị nhằm phục vụ cho mục đích giảng dạy và học tập. Tất cả học sinh phải có ý thức cùng sử dụng tiết kiệm và bảo quản tài sản của trường. Học sinh gây thiệt hại cho tài sản của trường sẽ phải đóng phí để sửa chữa hoặc thay mới tài sản bị hư hỏng.

Quy Định Về Sử Dụng Thang Máy

Để đảm bảo an toàn, học sinh không được phép sử dụng thang máy để di chuyển. Trừ các trường hợp khẩn cấp phải có giáo viên – nhân viên đi cùng.

Những học sinh có vấn đề về sức khỏe cần trợ giúp, cần được phê duyệt của Ban Giám hiệu để được hỗ trợ sử dụng thang máy, nếu cho bạn đi nhờ thang máy sẽ bị thu hồi thẻ thang máy, trừ những trường hợp cấp cứu đặc biệt.

Quy Định Sử Dụng Điện Thoại/ Thiết Bị Điện Tử

Nhà trường ứng dụng công nghệ trong giảng dạy như một trong những phương thức nhằm nâng cao mục tiêu đào tạo, giúp học sinh trang bị những kỹ năng, kiến thức và hành vi ứng xử cần thiết. Nhà trường tạo điều kiện cho các em kết nối với hệ thống mạng không dây của trường và cho phép các em sử dụng các thiết bị điện tử cá nhân để truy cập trực tuyến khi có yêu cầu và hướng dẫn của giáo viên. Học sinh cần phải tuân thủ quy định sử dụng trang thiết bị điện tử, cho dù là máy vi tính của trường hoặc thiết bị điện tử cá nhân một cách có trách nhiệm.

Học sinh chỉ được sử dụng điện thoại ngoài giờ học. Trong lớp, điện thoại cần được tắt hoàn toàn và không được sử dụng vì bất cứ mục đích gì ngoài việc phục vụ cho các mục tiêu học tập và được sự đồng ý của GV đứng lớp (bao gồm nghe, nói, nhắn tin, coi giờ, chụp hình...). Việc sử dụng điện thoại chụp hình bị cấm tuyệt đối ở những khu vực cá nhân như phòng thay đồ, nhà vệ sinh, lớp học và văn phòng trong mọi thời điểm.

Nếu có bất kỳ nghi ngờ nào liên quan đến việc vi phạm các quy định của trường hoặc sử dụng điện thoại cho các hành vi vi phạm pháp luật, điện thoại có thể bị giao nộp cho cơ quan chức năng.

Việc sở hữu điện thoại và các thiết bị điện tử trong khuôn viên trường là một đặc quyền của học sinh, bất cứ học sinh nào không tuân thủ các quy định hoặc sử dụng sai sẽ bị mất quyền này.

Các hình thức kỷ luật cho việc vi phạm quy định như sau:

- Vi phạm lần 1: Giáo viên tịch thu và cất giữ thiết bị điện tử của học sinh cho đến cuối ngày học;
 - Vi phạm lần 2: Thầy/cô quản nhiệm tịch thu thiết bị. Học sinh sẽ tới gặp thầy/cô quản nhiệm ký biên bản vi phạm và nhận lại thiết bị;
 - Vi phạm lần 3: Thầy/cô quản nhiệm tịch thu thiết bị. Nhà trường sẽ thông báo phụ huynh đến trường để nhận lại thiết bị điện tử của học sinh vào cuối học kỳ. Phụ huynh cũng đồng thời được thông báo về việc học sinh sẽ mất một số quyền lợi sử dụng thiết bị điện tử tại trường.
- Vi phạm nhiều lần có thể dẫn đến các hình thức kỷ luật nghiêm trọng lên đến cho thôi học. Học sinh chỉ có thể nhận được ngoại lệ trong việc tắt điện thoại/ thiết bị điện tử khi có được sự cho phép từ Ban Giám hiệu:
- Học sinh có hoàn cảnh y tế đặc biệt (ví dụ: thành viên gia đình hoặc chính bản thân bị bệnh) và đã được nhận được sự cho phép của Ban Giám hiệu.
 - Học sinh sử dụng điện thoại hoặc thiết bị điện tử trong tình huống khẩn liên quan đến sức khỏe và sự an toàn của bản thân hoặc người khác.

Học sinh phải tự có trách nhiệm với các thiết bị điện tử của mình. Nhà trường không chịu trách nhiệm đối với các hành vi trộm cắp, mất mát, hư hỏng hoặc phá hoại đối với các thiết bị điện tử trong khuôn viên trường.

Quy Định Trang Phục

Đồng phục thể hiện bản sắc và niềm tự hào của các học sinh về Nhà trường, đồng thời đây cũng là trang phục bắt buộc khi tới trường học tập. Khi đi học, tất cả học sinh Wellspring Saigon được yêu cầu mặc đồng phục từ thứ Hai đến thứ Sáu trong khuôn viên trường. Đồng phục có thể đặt mua tại cửa hàng đồng phục của trường.

Quy định đồng phục nam:

- Không mang nón hoặc mũ trùm đầu;
- Áo phải có logo Wellspring;
- Quần short theo mẫu đồng phục của trường;
- Luôn mang giày hoặc dép có quai hậu;
- Không mặc quần Jeans, bất kể màu sắc;
- Không được phép xỏ lỗ cơ thể dưới bất kỳ hình thức nào, kể cả xỏ lỗ tai;
- Không được để lộ hình xăm.

Quy định đồng phục nữ:

- Không mang nón hoặc mũ trùm đầu;
- Áo phải có logo Wellspring;
- Váy theo mẫu đồng phục của trường;
- Váy không được ngắn quá 4cm trên đầu gối;
- Vớ hoặc quần legging đen phải được mặc cùng với váy;
- Luôn mang giày kín mũi hoặc dép có quai hậu;
- Không mặc quần Jeans, bất kể màu sắc;
- Không được phép xỎ lỗ cơ thể dưới bất kỳ hình thức nào, không được xỎ nhiều lỗ trên tai;
- Không được để lộ hình xăm.

Trong một số ngày sự kiện của nhà trường, học sinh sẽ được mặc trang phục theo quy định trang phục của sự kiện hoặc trang phục tự do, tuy nhiên vẫn phải ăn mặc phù hợp với môi trường học tập và tuân thủ các quy tắc sau:

- Không mặc quần áo rộng thùng thình, bó sát hoặc không phù hợp;
- Không mặc bất kì loại quần áo rách nào;
- Không mặc legging, quần yoga;
- Không mặc váy mini;
- Không váy dây mỏng;
- Không áo hở lưng;
- Không mang dép;
- Không đội mũ;
- Không quần áo kiểu "Gang style";
- Không trang điểm, đeo đồ trang sức quá rườm rà.

Quần áo có in chữ viết, đồ họa hoặc nội dung phản cảm cũng bị cấm. Ví dụ: ngôn ngữ hoặc hình ảnh tục tĩu, cử chỉ thô tục về chủng tộc hoặc giới tính, ngôn ngữ thúc đẩy bạo lực, thúc đẩy việc sử dụng ma túy, thuốc và rượu.

Tất cả học sinh được kỳ vọng sẽ thực hiện tốt các quy định về trang phục để duy trì một môi trường giáo dục tích cực và an toàn. Các thầy cô quản sinh sẽ có quyết định cuối cùng về sự phù hợp của trang phục học sinh. Khi mặc thường phục không phù hợp nhà trường sẽ ghi nhận và xử lý kỷ luật theo quy định. Nhà trường có quyền yêu cầu học sinh về nhà thay trang phục nếu trang phục gây nhiều phản cảm.

Quy Định Về Tóc

Đối với học sinh nữ

- Không để kiểu tóc hay màu sắc quá nổi bật;
- Khuyến khích để màu tóc tự nhiên;
- Không để kiểu tóc cực đoan;
- Học sinh có thể bị đình chỉ học/ đến trường cho tới khi màu sắc/phong cách tóc thay đổi phù hợp.

Đối với học sinh nam

- Không để kiểu tóc hay màu sắc quá nổi bật;
- Khuyến khích để màu tóc tự nhiên;
- Tóc mái không được chạm mắt và đuôi tóc không được chấm vai;
- Không được thắt đuôi ngựa hoặc buộc tóc ở đỉnh;
- Không được chải tóc thẳng đứng trên đỉnh đầu;
- Không được cạo trọc đầu;
- Tóc phải gọn gàng, đều và không quá ngắn ở một bên;
- Học sinh có thể bị đình chỉ cho tới khi màu sắc/phong cách tóc thay đổi phù hợp.



PHẦN 3: THÔNG TIN VỀ ĐÀO TẠO

Tái Ghi Danh Năm Học Mới Cho Học Sinh Hiện Hữu

Vào tháng Ba hàng năm, Nhà trường sẽ gửi mẫu đơn tái ghi danh năm học mới dành cho học sinh hiện hữu nhằm chuẩn bị kế hoạch giảng dạy và phục vụ cho năm học mới.

Quy Định Về Thủ Tục Thôi Học Và Rút Hồ Sơ

Các trường hợp xin thôi học cần được thông báo bằng văn bản chính thức theo mẫu đơn "Thông báo ngừng học" của nhà trường. Để được giải quyết các vấn đề về hoàn phí (nếu có) và để hỗ trợ nhà trường chuẩn bị các hồ sơ học tập, học bạ cho học sinh một cách tốt nhất, phụ huynh vui lòng gửi mẫu đơn đã điền đầy đủ thông tin chi tiết và có xác nhận của phụ huynh về Phòng Tuyển sinh ít nhất 15 ngày trước ngày học cuối cùng. Phụ huynh vui lòng mang theo CMND/Passport hoặc giấy ủy quyền (trường hợp người thân đến nhận) khi đến nhận hồ sơ tại Phòng Học vụ theo lịch hẹn.

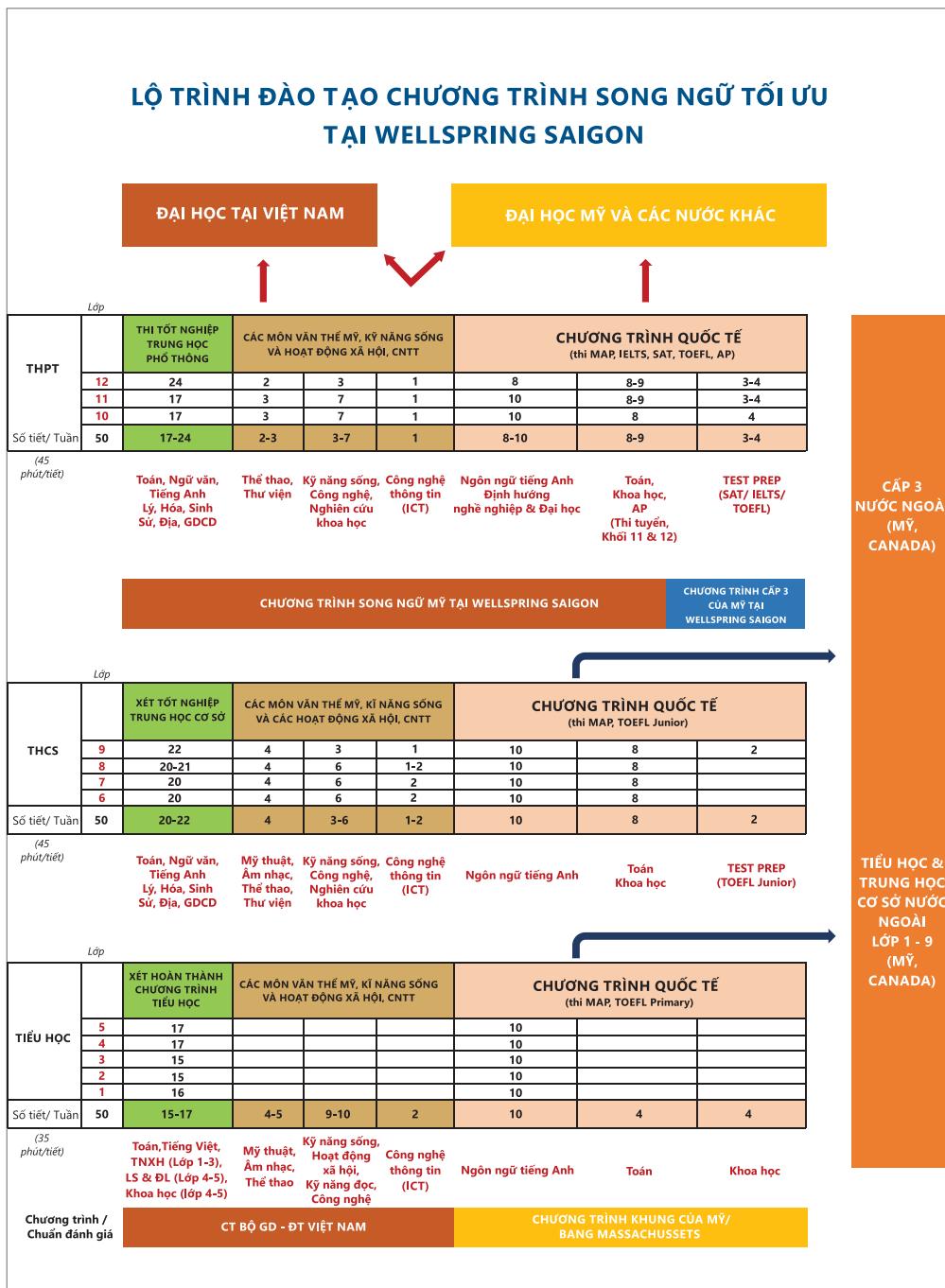
Trường hợp chuyển trường mới cần giấy giới thiệu chuyển trường từ Wellspring Saigon, phụ huynh vui lòng cung cấp giấy chứng nhận trúng tuyển của trường chuyển đến.

Quy Định Về Cấp Thư Giới Thiệu

Trường hợp học sinh du học cần Thư giới thiệu từ các Hiệu trưởng/Khối trưởng/Giáo viên trường Wellspring Saigon, phụ huynh vui lòng cung cấp mẫu thư giới thiệu của trường chuyển đến cho Phòng Tuyển sinh trước 15 ngày làm việc và không trễ hơn ngày 15/5/2021.

Đại diện Nhà trường, Ban Giám hiệu sẽ xét duyệt thư giới thiệu trước khi thư được gửi đến những người/ nơi liên quan.

Lộ Trình Đào Tạo



Tiêu Chuẩn Tốt Nghiệp

Bậc Trung học Cơ sở

Tiêu chuẩn công nhận tốt nghiệp Trung học Cơ sở (THCS) theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BG-ĐT ban hành ngày 05 tháng 04 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy chế xét công nhận tốt nghiệp Trung học Cơ sở:

- Xếp loại hạnh kiểm cả năm học lớp 9 từ trung bình trở lên, đối với diện phải xếp loại hạnh kiểm;
- Xếp loại học lực cả năm lớp 9 từ trung bình trở lên, nếu không thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích;
- Xếp loại học lực yếu nhưng các môn học tính điểm trung bình đều đạt từ 3,5 điểm trở lên, trong đó môn Toán hoặc môn Ngữ văn đạt từ 5,0 điểm trở lên, nếu thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích.

Bậc Trung học Phổ thông

Theo Thông tư số 04/2017/QĐ-BGDĐT ban hành ngày 25 tháng 01 năm 2017, Thông tư 04/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 2 năm 2018 và Thông tư 03/2019/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy chế thi Trung học Phổ thông (THPT) quốc gia và xét công nhận tốt nghiệp THPT, để công nhận tốt nghiệp THPT, thí sinh học chương trình giáo dục THPT phải dự thi 4 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 1 bài thi do học sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp (Khoa học Tự nhiên: Lý – Hóa – Sinh; Khoa học xã hội: Sử – Địa – Giáo dục công dân). Học sinh có thể chọn thi cả 2 bài tổ hợp để tăng cơ hội xét tuyển vào các trường Cao đẳng và Đại học ở Việt Nam.

Điểm xét tốt nghiệp (ĐXTN): gồm điểm các bài thi thí sinh dự thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT, điểm ưu tiên, khuyến khích (nếu có) và điểm trung bình cả năm lớp 12, cụ thể được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐXTN} = [(Tổng điểm 4 bài dự thi + Điểm khuyến khích)/4] * 70\% + Điểm trung bình cả năm lớp 12 * 30\%$$

Những học sinh đủ điều kiện dự thi, không bị kỷ luật từ mức hủy bài thi trở lên, tất cả các bài thi và các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp lấy điểm để xét tốt nghiệp đều đạt trên 1,0 điểm theo thang điểm 10 và có ĐXTN từ 5,0 trở lên được công nhận tốt nghiệp THPT.

Mô hình giảng dạy Blended learning

Sự kết hợp các phương pháp học tập trực tiếp và trực tuyến nhằm nâng cao hiệu quả và chất lượng học tập, ứng dụng công nghệ vào giảng dạy và phát huy sự sáng tạo của thầy trò. Mô hình giảng dạy blended learning được triển khai đồng bộ từ năm học 2020 – 2021 với các môn học của chương trình Việt Nam và chương trình Quốc tế, kết hợp việc giảng dạy trực tiếp và số hóa kiến thức giúp thầy trò tương tác trực tiếp dù ở ngoài không gian lớp học, trường học. Thầy trò có thể tương tác trực tuyến, hướng dẫn, giao bài, sửa bài, kiểm tra, tham khảo nguồn tài liệu,... Việc kết hợp các phương pháp giảng dạy giúp tối ưu hóa những ưu điểm của từng phương pháp, giúp thầy cô phát triển các bài giảng phong phú sáng tạo với tác phong năng động, giúp học sinh chủ động rèn luyện kỹ năng tự học, tự nghiên cứu để các em luôn sẵn sàng cho các cấp học cao hơn và luôn thành công trong thế giới không ngừng biến đổi.

Đánh Giá Và Điểm Số

Mục đích của việc đánh giá tại Wellspring Saigon là nhằm phát huy việc học tập của học sinh, đồng thời mang đến cho giáo viên những thông tin hữu ích trong quá trình giảng dạy. Việc đánh giá sẽ cung cấp thông tin giúp học sinh hiểu về tiến độ học tập của mình đối với các mục tiêu học tập đã đề ra theo định hướng của các giá trị cốt lõi của trường.

Đối với học sinh Trung học cơ sở và Trung học phổ thông, Wellspring Saigon thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học sơ sở và trung học phổ thông. Theo đó, học sinh được xếp loại như sau:

- Hạnh kiểm được xếp thành 4 loại: Tốt (T), khá (K), trung bình (Tb), yếu (Y) sau mỗi học kỳ và cả năm học. Việc xếp loại hạnh kiểm cả năm học chủ yếu căn cứ vào xếp loại hạnh kiểm học kỳ II và sự tiến bộ của học sinh;
- Học lực được xếp thành 5 loại: Giỏi (G), khá (K), trung bình (Tb), yếu (Y), kém (Kém).

» **Hình thức đánh giá và kết quả các môn học sau một học kỳ, cả năm học**

i. Hình thức đánh giá

- Đánh giá bằng nhận xét kết quả học tập đối với các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục;
- Đánh giá bằng cho điểm đối với các môn học còn lại. Các bài kiểm tra được cho điểm theo thang điểm từ điểm 0 đến điểm 10.

ii. Kết quả môn học và kết quả các môn học sau mỗi học kỳ, cả năm học

- Đối với các môn học đánh giá bằng cho điểm: Tính điểm trung bình môn học và tính điểm trung bình các môn học sau mỗi học kỳ, cả năm học;
- Đối với các môn học đánh giá bằng nhận xét: Nhận xét môn học sau mỗi học kỳ, cả năm học theo hai loại: Đạt yêu cầu (Đ) và Chưa đạt yêu cầu (CĐ); nhận xét về năng khiếu (nếu có).

» **Hình thức kiểm tra, các loại bài kiểm tra, hệ số điểm bài kiểm tra, số lần kiểm tra**

i. Hình thức kiểm tra

Kiểm tra miệng (kiểm tra bằng hỏi-đáp), kiểm tra viết, kiểm tra thực hành.

ii. Các loại bài kiểm tra

- Kiểm tra thường xuyên gồm: Kiểm tra miệng; kiểm tra viết dưới 1 tiết; kiểm tra thực hành dưới 1 tiết;
- Kiểm tra định kỳ gồm: Kiểm tra viết từ 1 tiết trở lên; kiểm tra thực hành từ 1 tiết trở lên; kiểm tra học kỳ.

iii. Hệ số điểm các loại bài kiểm tra

- Đối với các môn học đánh giá bằng cho điểm: Điểm kiểm tra thường xuyên tính hệ số 1, điểm kiểm tra viết và kiểm tra thực hành từ 1 tiết trở lên tính hệ số 2, điểm kiểm tra học kỳ tính hệ số 3;
- Đối với các môn học đánh giá bằng nhận xét: Kết quả nhận xét của các bài kiểm tra đều tính một lần khi xếp loại môn học sau mỗi học kỳ.

iv. Số lần kiểm tra

Số lần kiểm tra định kỳ và kiểm tra thường xuyên được quy định trong kế hoạch dạy học của từng môn học.

Chương Trình Quốc Tế

Khung trình độ Tiếng Anh

Nhà trường xây dựng chuẩn năng lực Tiếng Anh cho học sinh các khối lớp thông qua chứng chỉ tiếng Anh quốc tế TOEFL và IELTS. Đây là cơ sở để các giáo viên triển khai phương pháp và các tác vụ phù hợp với năng lực học sinh trong chương trình chính khóa.



Hiện nay, Wellspring Saigon là đối tác của tổ chức Giáo dục IIG và Hội Đồng Anh để tổ chức các kỳ thi TOEFL và IELTS cho học sinh tại trường. Học sinh cuối mỗi cấp (Lớp 5, Lớp 9, Lớp 11 và 12) cần chuẩn bị tham gia các kỳ thi này nhằm đo lường năng lực Tiếng Anh của mình.

Học sinh THPT có trình độ tiếng Anh đạt chuẩn và vượt cấp có thể tham gia học để lấy chứng chỉ SAT - chứng chỉ đo lường trình độ học thuật cuối cấp THPT để xin học bổng vào các trường Đại học quốc tế, đặc biệt là các trường Đại học danh tiếng ở Bắc Mỹ.

Kiểm tra và đánh giá

Kết quả học tập của học sinh được đánh giá thông qua kết quả của các bài kiểm tra hoặc dự án nhỏ sau khi kết thúc mỗi chương, mức độ hoàn thành bài tập về nhà và kết quả hai kỳ kiểm tra học kỳ I và học kỳ II.

i. Điểm đánh giá mức độ hoàn thành môn học

Điểm tổng kết mỗi môn học chính – Ngữ văn Anh (ELA), Toán (Math), Khoa học (Science) – trong mỗi học kỳ được tính trên thang điểm 100%, bao gồm các thành phần sau:

- Trung bình cộng các bài kiểm tra/dự án: 30%
- Bài kiểm tra cuối học kỳ: 40%
- Tham gia hoạt động lớp: 20%
- Bài tập về nhà: 10%

Môn học Định hướng đại học và nghề nghiệp cũng là một phần quan trọng trong chương trình học của Lớp 9 – 12, với điểm số của các năm học Lớp 10 – 12 được thể hiện trong Báo cáo kết quả học tập (không tính điểm ở năm học Lớp 9). Đối với bộ môn này, Giáo viên không chấm điểm qua bài thi mà đánh giá theo mức độ hoàn thành bài tập, sự đóng góp của học sinh trong lớp và khả năng xây dựng, theo đuổi kế hoạch học tập của các em.

ii. Điểm trung bình các môn học chương trình Quốc tế

Điểm tổng kết trung bình học kỳ và cả năm là tổng điểm của ba môn Ngữ văn Anh, Toán và Khoa học theo tỉ trọng như sau:

- Ngữ văn Anh: 60%
- Toán: 20%
- Khoa học: 20%

Điểm trung bình cả năm của mỗi môn học được tính như sau:

"Điểm trung bình HK1 + Điểm trung bình HK2 * 2" /3

Dựa vào điểm tổng kết trung bình HKI và cả năm, học sinh được xếp loại học lực cuối HKI và cả năm như sau:

- Loại A: Xuất sắc ($\geq 90\%$)
- Loại B: Giỏi (80% - 89%)
- Loại C: Khá (70% - 79%)
- Loại D: Trung bình (50% - 69%)
- Loại F: Yếu ($\leq 49\%$)

Đánh giá của môn CCC chia làm bốn cấp độ, không được tính trong điểm tổng kết trung bình cuối HKI và cả năm học.

- Loại A: Xuất sắc ($\geq 90\%$)
- Loại B: Giỏi (80% - 89%)
- Loại C: Trung bình (70% - 79%)
- Loại D: Dưới trung bình ($\geq 69\%$)

Ngoài ra, chương trình Quốc tế sử dụng bài thi Đo lường mức độ tăng trưởng học thuật (Measurement of Academic Progress Test - MAP Test). Đây là bài thi do Hiệp hội Khảo thí NWEA Hoa Kỳ cung cấp, được thiết kế theo Bộ Tiêu chuẩn Giáo dục chung của Hoa Kỳ (CCSS). Học sinh làm bài thi trên máy tính vào đầu năm (lần thứ nhất) và cuối năm học (lần thứ hai). So sánh kết quả thi của lần thứ nhất và lần thứ hai, học sinh có thể nhận thức được sự tiến bộ (hoặc chưa tiến bộ) của mình trong các môn Ngữ văn Anh, Toán, Khoa học trong một năm học. Giáo viên cũng có thể dựa vào các báo cáo phân tích kết quả MAP test để chuẩn bị bài dạy phù hợp với học sinh.

iii. Xếp loại tác phong học tập

Tác phong học tập được giáo viên mỗi môn học đánh giá bằng điểm chữ A, B hoặc C:

- Loại A: Tốt
- Loại B: Khá
- Loại C: Cần cải thiện

Tác phong học tập được đánh giá theo các tiêu chí như sau:

- Tôn trọng nề nếp lớp học
- Kiểm soát bản thân tốt trong lớp học có những yêu cầu tính kỷ luật
- Kiểm soát bản thân tốt khi vui chơi với bạn bè
- Tôn trọng thầy/cô và bạn bè trong giao tiếp
- Có trách nhiệm với các lựa chọn và hành vi của mình
- Có ý thức tự chủ trong học tập
- Chăm chú lắng nghe và làm theo hướng dẫn của giáo viên
- Tham gia các hoạt động lớp do giáo viên tổ chức
- Hoàn thành tốt bài tập về nhà được giao

Bài Tập Về Nhà

Bài tập về nhà được xem là một phần tự học quan trọng của học sinh. Số lượng bài tập sẽ được giao phù hợp với từng học sinh và từng khối lớp nhằm mục đích:

- Củng cố: nội dung/kỹ năng học tập cơ bản trong lớp cần được ôn lại, thực hành thêm;
- Điểm quá trình: hoàn thành bài tập được giao về nhà là một phần trong việc đánh giá chất lượng hoàn thành nhiệm vụ của bài học;
- Mở rộng: tạo điều kiện cho học sinh khả giỏi khám phá, tìm tòi, ứng dụng các kiến thức/kỹ năng cơ bản, phát huy năng lực học tập trên Chuẩn quy định.

Nghiêm Túc, Trung Thực Trong Học Tập Và Thi Cử - Đạo Văn

Nghiêm túc, trung thực trong học tập là việc học sinh tự nỗ lực hoàn thành bài tập/ bài thi được giao bằng cách sử dụng những kiến thức đã học và phương pháp học thuật phù hợp.

Hành động nào được xem là vi phạm quy định trung thực trong học tập bao gồm, nhưng không giới hạn bởi các hành động sau:

- Sao chép bài tập/bài thi của học sinh khác và xem như là bài tập/bài thi của chính mình hoặc cố ý tiếp cận thông tin đề bài thi trước giờ thi (gian lận);
- Cho phép người khác sao chép bài tập hoặc nộp bài thi/kiểm tra (thông đồng) hoặc sao chép và nộp cùng một nội dung bài làm cho nhiều bài tập/ bài thi khác nhau;
- Quay cổ, sử dụng tài liệu khi làm bài thi.

Đạo văn được định nghĩa là:

- Sử dụng tài liệu của người khác mà không trích dẫn;
- Không sử dụng dấu ngoặc kép, trích dẫn nội bộ hoặc chú thích để biểu thị tài liệu đã được trích dẫn trực tiếp hoặc gián tiếp;
- Diễn giải một tác giả mà không trích nguồn;
- Ghi nhớ: Sử dụng ý tưởng hoặc cách diễn giải của người khác dù chỉ là một câu cũng là đạo văn.

Trường hợp học sinh vi phạm về tính trung thực trong học tập và thi cử sẽ bị xử lý theo mức độ nghiêm trọng của sự việc.

Những Trường Hợp Thuộc Диện Cần Lưu Ý Học Tập

Nhà trường yêu cầu học sinh nỗ lực đảm bảo duy trì tiến độ học tập qua các cấp lớp, thể hiện qua việc đạt điểm học và điểm trung bình cộng theo yêu cầu tối thiểu. Nếu không đạt được yêu cầu này, học sinh sẽ được liệt kê vào danh sách cần được quan sát đặc biệt theo những hình thức sau:

Cảnh báo học tập

Học sinh có điểm trung bình học thấp hơn 5.0 bất kỳ học kỳ nào trong năm học sẽ có tên trong danh sách cần cảnh báo học tập cho đến khi điểm trung bình học tập của kỳ tiếp theo được thông báo. Nếu học sinh vẫn chưa cải thiện được điểm học của kỳ tiếp theo này thì sẽ có tên trong danh sách quản chế học tập.

Quản chế học tập

Học sinh có điểm trung bình học của hai kỳ liên tục thấp hơn 5.0 sẽ có tên trong danh sách quản chế học tập, nghĩa là học sinh phải đặt trọng tâm hàng đầu đến việc học cho đến khi có kết quả của kỳ tiếp theo. Học sinh sẽ không được quyền tham gia bất kỳ hoạt động ngoại khóa nào của nhà trường gồm cả hoạt động thể thao, cũng như các câu lạc bộ. Nếu học sinh có thể nâng điểm trung bình học tập lên mức trên 5.0 vào kỳ tiếp theo, những đặc quyền trên sẽ được khôi phục.

Khi học sinh được đưa vào danh sách quản chế học tập, nhà trường sẽ tiến hành các bước như sau:

1. Giáo viên chủ nhiệm sẽ thông báo đến phụ huynh qua điện thoại hoặc tin nhắn trên hệ thống E-netviet;
2. Giáo viên sẽ sắp xếp buổi họp trực tiếp với phụ huynh và học sinh để cùng trao đổi về kế hoạch học tập.

Học Bạ/ Bảng Điểm/ Kết Quả Map

Học bạ: Mỗi học sinh sẽ có 1 cuốn học bạ và được lưu tại Phòng Học vụ của trường. Giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn sẽ ghi điểm và nhận xét vào học bạ của từng học sinh vào cuối học kỳ 1 và cuối năm học. Học bạ là một trong các điều kiện tiên quyết của hồ sơ để xét công nhận tốt nghiệp cho từng cấp học và thực hiện việc chuyển trường.

Bảng điểm cuối Học kỳ và Kết quả thi MAP: Nhà trường sẽ cấp bản chính cho học sinh và phụ huynh 3 bảng điểm (Chương trình Bộ Giáo dục, Chương trình Quốc tế và Kết quả thi MAP) sau khi kiểm tra cuối học kỳ 1 và cuối học kỳ 2 vào các kỳ họp phụ huynh học sinh định kỳ. Trong các bảng điểm sẽ bao gồm kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, nhận xét của giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm.

Phụ huynh vui lòng liên hệ Phòng Tuyển sinh trong trường hợp muốn mượn học bạ/ bảng điểm/ kết quả Map của Học sinh ít nhất 03 ngày làm việc. Phụ huynh vui lòng mang theo CMND/Passport hoặc Giấy ủy quyền (trường hợp người thân đến nhận) khi đến nhận hồ sơ và ký mẫu đơn mượn hồ sơ tại Phòng Học vụ theo lịch hẹn.

Chương Trình Phát Triển Tiềm Năng Học Sinh

Chương trình phát triển Năng khiếu qua hệ thống Câu lạc bộ

Hệ thống câu lạc bộ được thiết kế dựa trên Thuyết đa trí tuệ (các loại hình thông minh), cơ chế hoạt động của Não bộ và Tâm lý học lứa tuổi nhằm giúp học sinh phát huy năng khiếu hoặc theo đuổi những đam mê và sở thích của riêng mình.

Câu lạc bộ là nơi sinh hoạt của tất cả học sinh Wellspring Saigon có cùng chung niềm đam mê dưới sự điều phối của các chuyên gia và các giáo viên nhiều kinh nghiệm. Câu lạc bộ trải rộng trên nhiều lĩnh vực, từ Khoa học – Công nghệ, Kỹ năng sống, Thể thao, Nghệ thuật, ...

Bên cạnh việc nuôi dưỡng tâm hồn và cảm xúc ở lứa tuổi Tiểu học, hệ thống Câu lạc bộ tập trung phát triển khả năng sáng tạo, tính ứng dụng thực tiễn thông qua việc thực hiện các nhiệm vụ học tập cụ thể, tạo ra các sản phẩm thân thiện bảo vệ sức khỏe và môi trường.

Ngoài ra, các câu lạc bộ cũng hướng tới việc đa dạng hóa các trải nghiệm thực tế như: giao lưu trò chuyện với các nghệ sĩ/ vận động viên thể thao/các nhà khoa học – kỹ sư và các chương trình triển lãm, các sân chơi thể hiện tài năng.

Thông qua các hoạt động này, các em hiểu rõ hơn sở thích, niềm đam mê và các kỹ năng cần trang bị để sẵn sàng hành trang chọn lựa định hướng nghề nghiệp phù hợp với bản thân, phát triển nội lực để tiến gần hơn tới phiên bản tốt đẹp và hạnh phúc nhất của chính mình.

Chương trình Giáo dục Cảm xúc xã hội

Chương trình Giáo dục Cảm xúc và Kỹ năng xã hội (SEL) là một tiến trình mà thông qua đó, trẻ em và người trưởng thành tiếp thu và thực hành hiệu quả kiến thức, thái độ, kỹ năng cần thiết để hiểu và quản lý cảm xúc, thiết lập và đạt được các mục tiêu tích cực, cảm nhận và thể hiện sự thấu cảm đối với người khác, thiết lập và duy trì các mối quan hệ tích cực và ra quyết định có trách nhiệm (CASEL, 2017)

Học sinh hiểu và ứng dụng được 5 NĂNG LỰC CỐT LÕI của Trí thông minh cảm xúc trong đời sống hằng ngày:

- **Tự nhận thức (Self-Awareness):** là khả năng nhận diện và chấp nhận cảm xúc; nhận thức đúng đắn về bản thân; nhận biết điểm mạnh, nhu cầu, và giá trị cá nhân của mình; ý thức về sự tự chủ với tinh thần tự tin, lạc quan và tư duy cầu tiến.
- **Tự quản lý (Self-Management):** Khả năng làm chủ cảm xúc, suy nghĩ và hành vi trong những tình huống khác nhau. Quản lý cẩn thận hiệu quả, kiểm soát những cơn bốc đồng và tự tạo động lực cho bản thân. Khả năng thiết lập những mục tiêu phù hợp và lên kế hoạch hành động để đạt được những mục tiêu đó.
- **Nhận thức xã hội (Social awareness):** Khả năng tạo mối liên hệ hiệu quả với người khác, bao gồm khả năng hiểu được góc nhìn và thấu cảm với người khác; hiểu rõ giá trị về sự đa dạng chủng tộc loài người và tôn trọng người khác một cách đúng đắn, phù hợp.

- **Kỹ năng về các mối quan hệ (Relationship Skills):** Khả năng thiết lập và duy trì những mối quan hệ lành mạnh và đầy ghi nhận. Khả năng giao tiếp, lắng nghe, hợp tác hiệu quả, đề kháng với những áp lực xã hội không phù hợp, xử lý mâu thuẫn mang tính xây dựng, tìm kiếm và đề xuất sự hỗ trợ khi cần.

- **Quyết định có trách nhiệm (Responsible decisions-making):** Khả năng lựa chọn hành vi cá nhân và tương tác xã hội dựa trên sự an toàn, chuẩn mực đạo đức và xã hội. Đánh giá được kết quả của những hành động khác nhau và lưu tâm về hạnh phúc của mình và người khác.

Chương trình tham vấn tâm lý

Bên cạnh chương trình Giáo dục Cảm xúc xã hội, Nhà trường cũng đặc biệt quan tâm tới việc hỗ trợ cho các cá nhân học sinh gặp các vấn đề khó khăn về tâm lý. Các chuyên viên tham vấn được đào tạo bài bản và cập nhật thường xuyên kiến thức về tâm lý học đường với chuyên gia để có thể nắm bắt và hỗ trợ hiệu quả quá trình phát triển tâm lý, nâng cao năng lực giúp học sinh tự tin giải quyết vấn đề một cách hiệu quả.

Các hoạt động của Phòng tham vấn:

- Tham vấn trực tiếp cá nhân hoặc tham vấn nhóm tại Phòng tham vấn học đường
- Tư vấn cho giáo viên, phụ huynh về các vấn đề khó khăn tâm lý của học sinh.
- Tổ chức các chuyên đề giúp nâng cao kiến thức, kỹ năng giúp học sinh, giáo viên, phụ huynh phòng ngừa các nguy cơ/ khó khăn tâm lý thường gặp trong quá trình phát triển tâm – sinh – lý lứa tuổi của học sinh.
- Kết nối học sinh, phụ huynh với các dịch vụ trợ giúp chuyên nghiệp.

Nguyên tắc bảo mật: Mọi thông tin học sinh, phụ huynh chia sẻ đều được giữ bí mật, chỉ tiết lộ nếu được sự đồng ý. Trong trường hợp có nguy cơ gây nguy hiểm cho học sinh và người xung quanh hay vi phạm pháp luật thì Chuyên viên tham vấn học đường có quyền chia sẻ chỉ với những người liên quan để đảm bảo an toàn cho các em và người xung quanh.

Nghiên Cứu Khoa Học

Nghiên cứu khoa học là một môn học chính thức dành cho học sinh Trung học, nhằm nuôi dưỡng tinh thần nghiên cứu khoa học, tham gia các cuộc thi về nghiên cứu khoa học của ngành giáo dục trong nước và quốc tế, tạo cơ hội cho học sinh tham gia cọ sát ở các cuộc thi về nghiên cứu khoa học, có được những suất học bổng...

Nhà trường cũng định kỳ tổ chức Ngày hội khoa học (Science Fair) dành cho học sinh tất cả các khối để các em có thể thực nghiệm theo tinh thần học đi đôi với hành.

Các Hoạt Động Dã Ngoại/ Tham Quan Ngoài Phạm Vi Trường Học

Các hoạt động dã ngoại/ tham quan ngoài phạm vi trường học được tổ chức nhằm đáp ứng nhu cầu tìm hiểu thực tế dựa trên cơ sở lý thuyết bài học ở lớp, qua đó phục vụ mục tiêu phát triển nội dung bài học, biến lý thuyết thành những trải nghiệm thực tế; giúp học sinh mở rộng kiến thức, xây dựng kỹ năng làm việc nhóm, xử lý các vấn đề trong cuộc sống. Ngoài ra, học sinh còn xây dựng tinh thần đoàn kết, gắn bó giữa bạn bè, thầy cô, lưu giữ các kỷ niệm đẹp trong quá trình học tập.

- Tất cả quy định của Nhà trường luôn được áp dụng trong suốt quá trình tham quan dã ngoại.
- Trong một số hoạt động dã ngoại, Nhà trường có thể đặt ra giờ giới nghiêm và học sinh được yêu cầu tuân thủ giờ giới nghiêm một cách nghiêm túc.

Tư Vấn Hướng Nghiệp Và Đại Học

Trung tâm Tư vấn Hướng nghiệp và Đại học ra đời để phục vụ lợi ích cho học sinh từ khối 9 đến khối 12. Mục đích của trung tâm là giúp học sinh chuẩn bị sẵn sàng cho hành trình học thuật sau trung học cũng như các kỹ năng cơ bản trong việc tìm kiếm các cơ hội nghề nghiệp trong tương lai. Nhờ đó, học sinh có thể:

- Nhận định được mình nên biết những gì;
- Xác định được mình nên hiểu rõ những gì;
- Tự đánh giá mình có thể làm được những gì trong khả năng.

Các phương pháp tư vấn: tư vấn nhóm, tư vấn cá nhân và các cuộc họp để lên kế hoạch với học sinh. Các buổi tư vấn sẽ giúp học sinh tìm được thông tin cần thiết, học cách sử dụng những công cụ để tự thành lập, phát triển kế hoạch hướng nghiệp và học tập sau trung học của mình. Học sinh sẽ thực hiện kế hoạch đã đề ra để đạt được mục tiêu sau khi tốt nghiệp trung học. Qua đó tiếp tục chuẩn bị cho các bước tiếp theo trong quá trình khám phá và lên kế hoạch nghề nghiệp tương lai khi học sinh đang học đại học.

Tùy theo cấp lớp của học sinh, học sinh sẽ được sắp xếp gặp giáo viên tư vấn theo cá nhân, theo nhóm, hoặc cả hai. Ngoài ra, học sinh luôn có thể chủ động lấy hẹn để được hỗ trợ chuyên sâu hơn. Các cuộc tư vấn có thể diễn ra dưới nhiều hình thức: hội thảo thông tin, hội thảo chuyên đề, hội thảo thực hành, các hoạt động lên kế hoạch, thảo luận riêng.

Kết quả quá trình học Môn Định hướng Đại học và Nghề nghiệp của học sinh khối lớp 10 – 12 sẽ được đánh giá, ghi nhận cũng như truyền đạt đến phụ huynh. Kết quả này cũng được thể hiện trong Báo cáo kết quả học tập của học sinh. Trong suốt năm học, học sinh khối 10 – 12 sẽ được giao những bài tập, khi hoàn thành yêu cầu phải có chữ ký của phụ huynh. Phụ huynh được khuyến khích xem lại các bài tập của học sinh một cách kỹ lưỡng trước khi ký tên. Nhà trường mời và khuyến khích phụ huynh tham gia tích cực các hoạt động, hội thảo, sự kiện về Tư vấn Định hướng Đại học và Nghề nghiệp trong suốt năm học.

Để đặt lịch hẹn với Trung tâm Tư vấn Hướng nghiệp và Đại học, vui lòng gửi mail về địa chỉ cccc@wellspringsaigon.edu.vn.

Chính Sách Học Bổng Tài Năng

Nhà trường luôn hướng đến sự phát triển và tỏa sáng của tất cả các học sinh. Thông qua nhiều hình thức nhằm khuyến khích tinh thần học tập tích cực, thái độ học tập nghiêm túc và sự nỗ lực cầu tiến trong quá trình học tập rèn luyện của học sinh. Ngoài các hình thức động viên, khen thưởng trong lớp học theo các hoạt động của giáo viên, Nhà trường có chính sách học bổng tài năng để ghi nhận những thành tích đáng khích lệ của các em trong năm học đồng thời khuyến khích các em không ngừng phấn đấu để phát huy các tiềm năng của bản thân.

Học bổng tài năng được trao trong các buổi lễ của Nhà trường nhằm vinh danh các học sinh xuất sắc, dựa trên thành tích đạt được qua các kì thi học thuật, thể thao, văn hóa, các hoạt động xã hội do các tổ chức giáo dục tổ chức được Hội đồng Giáo dục Nhà trường phê duyệt.

Thông tin chi tiết của chính sách học bổng tài năng sẽ được cung cấp vào đầu mỗi năm học.

PHẦN 4: ĐỜI SỐNG HỌC ĐƯỜNG

Sự Kiện Dành Cho Học Sinh

Quy định về việc tham dự các sự kiện

Trường Wellspring Saigon kỳ vọng tất cả học sinh sẽ tuân thủ luật lệ và quy định ở tất cả các sự kiện của trường.

Tất cả học sinh phải mang theo thẻ học sinh ở các sự kiện và các khách mời phải được đăng ký 4 ngày trước ngày sự kiện diễn ra bằng cách nộp lại phiếu đăng ký khách mời, nhà trường sẽ không chấp nhận phiếu này sau thời hạn này. Phụ huynh cũng cần phải ký lên phiếu đăng ký khách mời để xác nhận những người đi dự sự kiện cùng với học sinh.

Phụ huynh được yêu cầu phải kiểm tra trang phục của học sinh trước khi tham dự các hoạt động và sự kiện. Quy định về trang phục như sau:

- Váy không được ngắn quá 8cm trên đầu gối;
- Phần trên váy phải che kín vùng ngực, váy cổ chữ V không được lún sâu hơn phần đỉnh của áo lót;
- Lưng không được hở;
- Mặt sau của váy không xuống dưới thắt lưng;
- Váy không có khe hở 8cm trên đầu gối;
- Giày phù hợp.

Nếu không chắc về độ phù hợp của trang phục, học sinh có thể chụp hình và xin ý kiến trước với ban tổ chức. Nếu đến một sự kiện với trang phục không phù hợp, học sinh sẽ bị từ chối tham dự sự kiện.

Hành vi khi tham gia sự kiện

Đối với các hoạt động nhảy múa, biểu diễn, hành vi va chạm hoặc các điệu nhảy gợi dục bị cấm (sẽ được giám sát bởi nhân viên, giáo viên trường). Nếu vi phạm nhiều lần, nhà trường sẽ báo với phụ huynh và yêu cầu học sinh rời khỏi sự kiện.

Đến/rời khỏi sự kiện

Học sinh được yêu cầu đến tham dự sự kiện đúng giờ. Nếu đến trễ hơn 1 tiếng so với thời gian bắt đầu, học sinh sẽ không được tham dự.

Học sinh tham gia không được rời khỏi sự kiện sớm hơn 1 tiếng trước khi kết thúc, trừ khi được đón bởi phụ huynh. Học sinh phải sắp xếp việc rời trường và về nhà không muộn hơn 30 phút sau khi sự kiện kết thúc. Học sinh vi phạm có thể mất quyền lợi tham gia sự kiện lần sau.

Tham Gia Các Hoạt Động Ngoại Khóa

Học sinh cần tích cực tham gia các hoạt động ngoại khóa trong khuôn viên nhà trường hoặc nơi tổ chức. Học sinh tự ý rời khỏi nơi diễn ra hoạt động thì được xem là nghỉ học không phép và chịu hình thức xử lý kỷ luật.

Các Mối Quan Hệ Trong Trường Học

Nhà trường nghiêm cấm học sinh có những hành động thể hiện tình cảm thái quá, không phù hợp với thuần phong mỹ tục và độ tuổi. Học sinh vi phạm sẽ phải nhận những hình thức kỷ luật phù hợp.

Dịch Vụ Ăn Uống

Căn tin Wellspring Saigon cung cấp cho học sinh các bữa ăn sạch, ngon và đầy đủ dinh dưỡng.

Để đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho học sinh, nhà trường quy định học sinh không được mua hoặc đặt đồ ăn, thức uống từ bên ngoài vào trường học. Bảo vệ có quyền giữ lại, lập biên bản những món đồ ăn thức uống từ bên ngoài và báo cáo các trường hợp vi phạm lên Ban Giám hiệu.

Học sinh không được mang đồ ăn, thức uống vào lớp học.

Tiệc sinh nhật/ liên hoan phải được sự đồng ý của Ban Giám hiệu theo quy định.

Bảo Hiểm

Bên cạnh chương trình bảo hiểm y tế bắt buộc dành cho học sinh được bao gồm trong học phí, Nhà trường phối hợp với Công ty Bảo hiểm cung cấp dịch vụ Bảo hiểm Tại nạn và Sức khỏe (Nội trú và Ngoại trú) để phụ huynh có thêm lựa chọn cho con em mình. Phụ huynh có nhu cầu sử dụng dịch vụ bảo hiểm vui lòng liên hệ Phòng Tuyển sinh để nhận biểu phí và điền đầy đủ thông tin vào đơn đăng ký để Nhà trường làm căn cứ cung cấp dịch vụ. Phụ huynh cần cung cấp cho Nhà trường thông tin bảo hiểm của học sinh để Nhà trường sử dụng trong các trường hợp cần thiết.



Xe Đưa Rước

Nhà trường cung cấp dịch vụ xe đưa rước cho học sinh trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh. Biểu phí dịch vụ xe đưa rước và đơn đăng ký dịch vụ xe đưa rước được cung cấp tại Phòng Tuyển sinh. Phụ huynh có nhu cầu sử dụng xe đưa rước cần điền đầy đủ thông tin vào đơn đăng ký và thực hiện thanh toán theo quy định để Nhà trường làm căn cứ cung cấp dịch vụ. Thông thường, dịch vụ sẽ được cung cấp sau 07 ngày kể từ ngày nhận được đơn đăng ký dịch vụ và khoản thanh toán. Mỗi xe đưa rước đều có nhân viên giám sát (Bus monitor) đi theo xe, đây sẽ là người liên hệ chính trong quá trình học sinh sử dụng dịch vụ.

Học sinh sử dụng dịch vụ xe đưa rước cần tuân thủ quy định sử dụng dịch vụ xe đưa rước và quy tắc ứng xử trên xe đưa rước của Nhà trường như sau:

Quy Định Thư Viện

Thư viện đón học sinh và hỗ trợ các tiết học thư viện trong khung thời gian 08:00 – 16:30 thứ Hai đến thứ Sáu, và 08:00 – 12:00 thứ Bảy. Thư viện chỉ phục vụ học sinh, giáo viên và nhân viên trường Wellspring Saigon với mục đích học tập, nghiên cứu và giảng dạy.

Học sinh vào thư viện phải tuân thủ các quy định tại Phụ lục 02.

Dịch Vụ Y Tế

Phòng y tế của Wellspring Saigon được phụ trách bởi đội ngũ bác sĩ và y tá có chuyên môn và nghiệp vụ, mục tiêu chăm sóc sức khỏe của học sinh và giáo viên, nhân viên trong thời gian hoạt động của Nhà trường, theo dõi các triệu chứng bệnh, ngăn ngừa khả năng lây nhiễm chéo trong khu vực trường. Bác sĩ và y tá có thể giám sát việc sử dụng thuốc và xử lý các bước sơ cấp cứu ban đầu. Phụ huynh cần thông báo với Nhà trường những thông tin cần lưu ý về sức khỏe học sinh trong hồ sơ sức khỏe của học sinh giúp đội ngũ bác sĩ và y tá quản lý và theo dõi sức khỏe của học sinh trong thời gian học tập tại trường.

Nếu học sinh cần gửi thuốc uống tại trường, phụ huynh cần gửi kèm đơn thuốc của bác sĩ và bản cam kết gửi thuốc theo mẫu của Nhà trường (lưu tại phòng y tế, bàn nhận thuốc buổi sáng tại cổng A)

Phòng y tế sẽ trực tiếp trao đổi với phụ huynh để xác nhận trong trường hợp cần cho học sinh uống thuốc do phát sinh tình trạng sức khỏe tại trường.

Học sinh không được phép sử dụng thiết bị di động trong phòng y tế.

Phụ huynh vui lòng tham khảo chính sách y tế của Wellspring Saigon tại Phụ lục 03.

PHẦN 5: QUY ĐỊNH VỀ VIỆC SỬ DỤNG CÁC THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ VÀ MẠNG XÃ HỘI

Internet và các tài liệu trực tuyến khác được cung cấp bởi trường Wellspring Saigon để hỗ trợ chương trình giảng dạy và học tập của học sinh. Học sinh sẽ phải sử dụng nguồn tài nguyên này một cách hiệu quả, có trách nhiệm và đúng với pháp luật.

Công Nghệ Và Việc Sử Dụng Máy Tính

Trường Wellspring Saigon hỗ trợ và khuyến khích học sinh, giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong lớp học. Học sinh có thể truy cập mạng không dây trong khuôn viên trường. Tuy nhiên, nhà trường sẽ không đảm bảo tính chính xác và độ phù hợp của thông tin mà học sinh truy cập.

Giám Sát

Giáo viên và nhân viên sẽ giám sát khi học sinh sử dụng các dịch vụ trực tuyến ở trường. Bộ phận IT quản lý việc bảo trì các vấn đề bảo trì công nghệ và có thể đưa ra các hướng dẫn và giới hạn trong quá trình sử dụng. Ban Lãnh đạo Nhà trường sẽ bảo đảm mọi học sinh sử dụng nguồn tài nguyên này đúng cách.

Trách Nhiệm Và Nghĩa Vụ Của Người Dùng

Học sinh được phép sử dụng các dịch vụ trực tuyến của Nhà trường tương ứng với trách nhiệm và nghĩa vụ bao gồm nhưng không giới hạn sau:

- Học sinh có tài khoản sử dụng chịu trách nhiệm sử dụng đúng trong mọi thời điểm. Học sinh phải giữ mật khẩu cho riêng mình.
- Mạng và máy tính của trường chỉ được dùng cho mục đích học tập. Các mục đích thương mại, giải trí, chính trị hoặc cá nhân bị nghiêm cấm.
- Ban Lãnh đạo có quyền theo dõi các thông tin để kiểm tra việc sử dụng không đúng mục đích. Các thông tin liên lạc hoặc tài liệu đã được tải xuống, bao gồm các tệp đã bị xóa, có thể được theo dõi bởi Ban Lãnh đạo.
- Việc sử dụng hệ thống mạng là một ưu tiên, không phải một quyền và việc sử dụng không phù hợp sẽ dẫn tới mất ưu tiên này.
- Học sinh bị cấm truy nhập, đăng, gửi, xuất bản các vấn đề có hại, tài liệu đe dọa, khiêu dâm, gây rối hoặc chê bai người khác.
- Học sinh không được sử dụng mạng để khuyến khích việc sử dụng rượu, bia, thuốc lá và quảng bá các hoạt động phi đạo đức hoặc các hoạt động bị cấm theo luật hoặc chính sách của trường.
- Học sinh không được sử dụng tài liệu có bản quyền mà không có được đồng ý của tác giả.
- Nghiêm cấm những hành động phá hoại như cố ý tải lên/xuống hoặc tải virus máy tính hoặc phá hủy thiết bị trường học hoặc phá dữ liệu của người khác. Nếu vi phạm sẽ bị mất quyền sử dụng.

- Nghiêm cấm đọc lén email và các tệp tin của người khác. Không can thiệp vào khả năng gửi và nhận thư điện tử, không xóa, sao chép, sửa đổi hoặc giả mạo thư người dùng khác.
- Người dùng sẽ báo cáo bất kỳ vấn đề bảo mật hoặc sử dụng sai dịch vụ cho quản trị viên.

Ban Lãnh đạo Nhà trường sẽ đưa ra những quyết định về việc người dùng có vi phạm hay không những quy định này và có thể từ chối và đình chỉ quyền truy cập bất cứ lúc nào. Học sinh không tuân thủ các quy tắc này sẽ bị xử lý kỷ luật và có hành động pháp lý nếu cần thiết.

Đây là danh sách bao gồm nhưng không giới hạn các hành vi nghiêm cấm:

- Gửi hoặc hiển thị hình ảnh gây khó chịu;
- Sử dụng ngôn ngữ tục tĩu;
- Bắt nạt trên mạng, quấy rối, lăng mạ, đe dọa hoặc lạm dụng người dùng mạng khác;
- Vi phạm luật bản quyền;
- Sử dụng tài khoản và mật khẩu người dùng khác;
- Làm hỏng máy tính, tệp cá nhân hoặc mạng;
- Cài đặt hoặc sử dụng phần mềm chưa được phê duyệt (ví dụ: trò chơi, hệ thống chia sẻ tệp, v.v.);
- Xâm phạm tập tin riêng tư của một người dùng khác;
- Cố gắng phá vỡ an ninh mạng.

Chính Sách Truyền Thông Và Mạng Xã Hội

Mạng xã hội được xem là một phần mở rộng của môi trường giáo dục và phải tuân theo các hướng dẫn, quy định của trường Wellspring Saigon. Các hướng dẫn dưới đây là ví dụ điển hình nhưng không phủ hết các quy định của nhà trường. Học sinh cần lưu ý cư xử chuẩn mực. Quyết định của Ban Giám hiệu là quyết định cuối cùng.

Các trang Facebook, Instagram, Snapchat và các nền tảng kỹ thuật số tạo điều kiện để học sinh tương tác với nhau. Nếu có vi phạm các quy định của nhà trường (ví dụ: ngôn ngữ quấy rối, chính sách về ma túy hoặc rượu, vi phạm bản quyền, v.v.) hoặc có bằng chứng về các vi phạm trên mạng xã hội, học sinh sẽ bị điều tra và chịu hình thức kỷ luật dựa vào quy tắc ứng xử của Wellspring Saigon và các quy định khác.

Các hướng dẫn của nhà trường nhằm cung cấp một khuôn khổ cho học sinh sử dụng môi trường trực tuyến một cách an toàn và có trách nhiệm.

Học sinh tại Wellspring Saigon lưu ý:

1. Mạng xã hội là một phần mở rộng của lớp học. Học sinh không nên đăng trên mạng xã hội, các website những điều mà học sinh không nói và viết trong lớp học. Hãy sử dụng tư duy của mình, nếu có gì không rõ hãy hỏi giáo viên hoặc phụ huynh những nội dung định đăng có phù hợp hay không;

2. Những phát biểu không phù hợp trong lớp học nghĩa là không phù hợp trên một trang mạng xã hội.

Mỗi học sinh là một đại diện của trường Wellspring Saigon và được kỳ vọng sẽ làm đúng với giá trị, trách nhiệm của nhà trường yêu cầu. Nhà trường nghiêm cấm các hành vi phản cảm và liều lĩnh khi sử dụng các phương tiện truyền thông.

Hình thức kỷ luật: Bất kỳ hành động hoặc ngôn ngữ không phù hợp vi phạm các điều cấm trên, kể cả vi phạm lần đầu, có thể chịu sự điều tra và kỷ luật của Nhà trường. Các hình thức kỷ luật do trường áp đặt có thể bao gồm:

- Thông báo bằng văn bản từ Hiệu trưởng
- Tạm đình chỉ học cho đến khi các điều kiện theo quy định được đáp ứng
- Buộc thôi học.



PHỤ LỤC 01: QUY ĐỊNH SỬ DỤNG DỊCH VỤ XE ĐUA RƯỚC

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh học sinh, nhà trường cung cấp dịch vụ xe đưa rước cho học sinh trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Học sinh sử dụng dịch vụ xe đưa rước phải tuân thủ quy định sử dụng dịch vụ xe đưa rước và quy tắc ứng xử trên xe đưa rước của nhà trường theo quy định sau:

Quy Định Chung

Xe buýt của trường không đưa đón học sinh trong trường hợp các em có giờ ngoại khóa sớm hơn hoặc trễ hơn so với khung giờ chung của trường. Trong năm học giờ quy định xe đến trường 07h30 và khởi hành từ trường lúc 16h50 từ thứ hai đến thứ sáu. Phụ huynh vui lòng đưa đón học sinh nếu các buổi ngoại khóa của các em trước 07h30' và kết thúc sau 16h30' hàng ngày.

Trong trường hợp nhà học sinh ở trong hẻm/đường nhỏ hơn 8m, xe trường sẽ đón học sinh ở đầu hẻm/đường (tiếp giáp với đường lớn) hoặc vị trí gần điểm đón/trả học sinh.

Trường hợp nhà học sinh ở chung cư, xe trường sẽ đón/trả học sinh tại cổng chính chung cư. Phụ huynh chờ đón học sinh tại cổng chính chung cư.

Xe buýt có giới hạn và chỉ dùng để đưa đón học sinh của trường Wellspring Saigon. Những người không đăng ký không được tự ý đi theo xe buýt, trừ khi có sự đồng ý từ Nhà trường.

Để tạo nề nếp tốt cho học sinh, phụ huynh vui lòng cho các em chuẩn bị sẵn sàng theo thời gian đã được quy định để xe đến đón đúng giờ, giúp xe buýt của Nhà trường thực hiện tốt lộ trình và đến trường đúng giờ. Xe buýt sẽ không chờ đợi quá 03 phút. Nếu học sinh ra trễ sau 03 phút, gia đình vui lòng thu xếp xe riêng để đưa các em đến trường.

Khi xe buýt đến điểm trả học sinh, giám sát viên sẽ bàn giao học sinh lại cho phụ huynh hoặc người giám hộ trước khi xe buýt di chuyển đến điểm trả học sinh khác.

Trong trường hợp xe đến điểm trả học sinh, nhưng không có người thân ra đón đúng giờ, giám sát không liên lạc được với phụ huynh theo số điện thoại trong phiếu đăng ký, xe trường sẽ tiếp tục hành trình trả các học sinh khác và đưa học sinh này về lại trường. Phụ huynh sẽ thu xếp để đến đón học sinh tại Phòng Tuyển sinh trường.

Trong quá trình đón trả học sinh, nếu xe buýt trễ hơn 05 phút vì lý do tình hình giao thông hay các lý do khách quan khác, giám sát viên sẽ liên hệ bằng điện thoại cho phụ huynh để thông báo điều chỉnh lại thời gian đưa đón học sinh cho phù hợp.

Quy Định Đối Với Học Sinh

Học sinh khi đi xe buýt phải tuân thủ các quy định sau:

- Có mặt sẵn sàng tại điểm đón trước giờ xe tới và trước giờ xe khởi hành.
- Lê, xuống xe, ngồi ghế và thắt dây an toàn theo sự hướng dẫn của giám sát xe.
- Không gây mất trật tự. Giữ vệ sinh chung, tuân thủ nội quy xe đưa đón.
- Học sinh không được ăn, uống trên xe (trừ uống nước lọc).
- Học sinh phải giữ chuẩn mực, tôn trọng và tuân thủ theo sự hướng dẫn của giám sát khi đi xe.

Trường hợp học sinh vi phạm các qui định trên, hoặc có thái độ và hành vi không tuân theo sự hướng dẫn của giám sát sẽ được giám sát nhắc nhở, báo cáo với phụ huynh và Ban Giám hiệu. Đối với các trường hợp tái phạm, Nhà trường sẽ nhắc nhở và có quyền chấm dứt cung cấp dịch vụ đưa rước mà không hoàn lại phí.

Quy Định Đối Với Phụ Huynh

Phụ huynh có trách nhiệm đưa đón học sinh đúng giờ quy định tại địa điểm đón - trả như đã đăng ký.

Phụ huynh vui lòng thông báo cho giám sát hoặc giám sát viên khi học sinh nghỉ học hoặc phụ huynh đến trường đón học sinh đột xuất, bằng cách điện thoại hay nhắn tin vào số điện thoại giám sát trước 24h.

Số điện thoại của giám sát của xe sẽ được thông báo cho phụ huynh kèm theo số xe và thời gian đưa rước.

Nếu phụ huynh có bất kỳ sự thay đổi về thông tin đưa rước, đều phải được thông báo bằng văn bản/email cho điều phối viên.



PHỤ LỤC 02: QUY ĐỊNH THƯ VIỆN

Thư viện đón học sinh và hỗ trợ các tiết học thư viện trong khung thời gian 08:00 – 16:30 thứ Hai đến thứ Sáu, và 08:00 – 12:00 thứ Bảy. Thư viện chỉ phục vụ học sinh, giáo viên và nhân viên trường Wellspring Saigon với mục đích học tập, nghiên cứu và giảng dạy.

Học sinh vào thư viện phải tuân thủ các quy định sau:

Quy Định Chung

- Không được mang ba lô, cặp sách vào thư viện;
- Giày dép phải để đúng nơi quy định;
- Tuyệt đối không mang thức ăn và nước uống vào thư viện;
- Điện thoại di động và các thiết bị điện tử khác chỉ được sử dụng cho mục đích học tập theo yêu cầu của giáo viên;
- Không chạy nhảy, nói chuyện ồn ào trong thư viện, không làm phiền học sinh khác;
- Sách/ tài liệu phải được đặt vào đúng kệ quy định trước khi rời khỏi thư viện;
- Từ điển, tạp chí, báo các loại chỉ được tham khảo tại chỗ;
- Sách/ tài liệu của cá nhân mang vào thư viện phải trình báo với thủ thư;
- Để mượn/ trả sách/ tài liệu, học sinh phải thực hiện đúng quy trình mượn/ trả tại quầy thư viện. Học sinh không được tự ý trao đổi sách/ tài liệu thuộc sở hữu của thư viện với nhau;
- Học sinh phải xuất trình thẻ học sinh khi mượn sách/ tài liệu.

Quy Định Mượn Sách/ Tài Liệu

Học sinh có thể mượn sách từ thư viện để đọc ở nhà. Học sinh chọn sách trong thư viện hoặc nhờ thủ thư tìm sách theo chủ đề yêu thích, đưa thủ thư quét mã sách trước khi đem sách ra ngoài khu vực thư viện.

- Số lượng sách tối đa: 3 quyển sách/ tài liệu một lần
- Thời gian mượn tối đa: 7 ngày (bao gồm thứ Bảy và Chủ Nhật)

Khi học sinh mượn sách từ thư viện, hệ thống quản lý thư viện sẽ gửi thông báo nhắc nhở qua e-mail hai ngày trước khi hết thời hạn mượn sách.

Quy Định Gia Hạn Sách/ Tài Liệu

Học sinh được gia hạn tối đa 01 lần cho 01 quyển sách/ tài liệu nếu không có học sinh khác đăng ký mượn;

Học sinh có thể đăng ký gia hạn trực tiếp tại quầy thư viện hoặc qua điện thoại, e-mail.

Quy Định Phạt, Đền

Sách/tài liệu đến hạn nếu không được trả hay gia hạn, tính là sách mượn quá hạn.

Một ngày quá hạn được tính bằng một giờ lao động công ích tại Thư Viện*.

Học sinh chỉ được tiếp tục mượn sách sau khi đã trả sách và thực hiện giờ lao động công ích.

Nếu bạn làm hư hại sách (ướt, bẩn, rách...) thì không nên tự sửa chữa mà cần gửi sách vào bệnh viện sách để bác sĩ sách chữa lành**.

Tùy vào tình trạng hư hại của sách mà có hình thức bồi thường phù hợp:

- Sách có thể chữa lành: thực hiện từ 1 đến 3 giờ lao động công ích (theo 3 mức độ hư hại: nhẹ, khá nặng, nặng).
- Sách không thể chữa lành, phải mua mới: bạn tự mua trả lại thư viện.
- Trường hợp không mua được sách đền, học sinh phải bồi thường theo giá bìa sách đã hỏng/mất.

* Giờ lao động công ích: 7:00 – 8:00; 17:00 – 18:00 từ thứ 2 đến thứ 6 mỗi tuần. Học sinh không học sáng thứ 7 có thể chọn lao động công ích trong các khung giờ sáng thứ 7.

** Bệnh viện sách: Nơi chữa lành những cuốn sách không khỏe mạnh, tại Thư viện WSSG

Bác sĩ sách: người có đủ chuyên môn và năng lực cấp cứu, chữa lành sách.

PHỤ LỤC 03: CHÍNH SÁCH Y TẾ

Phòng y tế của Wellspring Saigon được phụ trách bởi đội ngũ bác sĩ và y tá có chuyên môn và nghiệp vụ, mục tiêu chăm sóc sức khỏe của học sinh và giáo viên, nhân viên trong thời gian hoạt động của Nhà trường, theo dõi các triệu chứng bệnh, ngăn ngừa khả năng lây nhiễm chéo trong khu vực trường.

Bảo Hiểm Y Tế

Theo quy định của Bảo hiểm xã hội và Bộ Giáo dục và Đào tạo, tất cả các học sinh từ lớp 1 đến lớp 12 đều phải đăng ký mua Bảo hiểm y tế.

Các Dịch Vụ Của Phòng Y Tế Nhà Trường

• Điều trị sơ cấp cứu

Các trường hợp xảy ra vấn đề về sức khỏe hay tai nạn, nhân viên phòng y tế cần phải được liên hệ đầu tiên.

Các sự cố y khoa đều được lưu thông tin tại phòng y tế.

• Điều trị Y khoa khẩn cấp

Trường hợp học sinh cần được điều trị y khoa khẩn cấp, Nhà trường sẽ liên lạc với phụ huynh để cùng sắp xếp đưa học sinh đến bệnh viện.

Trường hợp học sinh cần được điều trị y khoa khẩn cấp và Nhà trường không thể liên lạc được với phụ huynh, Nhà trường sẽ sắp xếp đưa học sinh đến bệnh viện để được điều trị kịp thời. Phụ huynh sẽ chịu trách nhiệm về chi phí phát sinh.

Danh sách các bệnh viện điều trị:

Bệnh viện điều trị	Khối lớp	Điều trị	Ghi chú
Nhi đồng 2	Tiểu học /Trung học cơ sở	Cấp cứu	
Bệnh viện Nhân dân Gia Định	Trung học phổ thông	Cấp cứu	
Bệnh viện chấn thương chỉnh hình	Trung học phổ thông	Cấp cứu	Các điều trị về xương, khớp

• Lưu thông tin y tế

Khi học sinh bắt đầu theo học tại trường, phụ huynh cần cung cấp thông tin chi tiết về tiền sử và tình trạng sức khỏe hiện tại của học sinh và thông tin tiêm chủng. Phụ huynh cần cung cấp thông tin cập nhật về tình trạng sức khỏe của học sinh nếu có các thay đổi. Phòng y tế sẽ bảo mật các thông tin về tiền sử và tình trạng sức khỏe hiện tại của học sinh.

• Sử dụng thuốc tại trường

Chỉ có bác sĩ hoặc y tá mới có thể giám sát việc sử dụng thuốc được phụ huynh gửi đến trường kèm theo toa thuốc của bác sĩ và phiếu thông tin sức khỏe theo mẫu của Nhà trường. Phụ huynh cần điền thông tin vào phiếu thông tin sức khỏe, ghi rõ việc đồng ý cho con sử dụng thuốc theo đơn đã cung cấp và trực tiếp gửi tới nhân viên y tế Nhà trường (buổi sáng trực tại cổng A từ 7h15 đến 7h45) hoặc trực tiếp tại phòng y tế Nhà trường.

Nếu học sinh cảm thấy không khỏe, học sinh cần đến phòng y tế để thông báo cho bác sĩ hoặc y tá để kiểm tra tình trạng. Nếu học sinh đến phòng y tế trong giờ học, cần có sự cho phép của giáo viên.

Trong trường hợp học sinh cần được đưa đi khám chuyên khoa, bác sĩ hoặc y tá sẽ thông báo tới giáo viên chủ nhiệm về tình trạng sức khỏe của học sinh để liên hệ thông báo tới phụ huynh.

• Khám sức khỏe

Nhà trường tổ chức các buổi khám sức khỏe tổng quát hàng năm dành cho học sinh từ lớp 1 đến lớp 12 do đội ngũ bác sĩ của bệnh viện Nhi thực hiện.

Phòng Ngừa Bệnh Lây Nhiễm

Nhà trường luôn đặt mối quan tâm ưu tiên đến sức khỏe và sự an toàn của học sinh. Tình trạng bệnh có thể lây nhiễm là tình trạng bệnh có thể được lây truyền từ người này sang người khác theo thông tin quy định và hướng dẫn của các chuyên gia y tế Việt Nam.

Quy Trình Xử Lý Bệnh Có Thể Lây Nhiễm Phổ Biến:

- **Nguy cơ lây nhiễm thấp** (ví dụ: viêm mũi họng, viêm dạ dày HP+, v.v.)
1. Nếu học sinh được phát hiện bệnh lúc ở nhà, học sinh nên ở nhà và được điều trị thích hợp. Sau khi đã được điều trị, học sinh có thể đến trường theo quyết định của phụ huynh và cần thông báo tới giáo viên chủ nhiệm để nắm thông tin.
 2. Nếu học sinh được phát hiện bệnh khi ở trường, nhân viên y tế trường sẽ đánh giá tình trạng bệnh ban đầu và giáo viên chủ nhiệm sẽ liên lạc với phụ huynh để thông báo về tình trạng của học sinh. Phụ huynh có thể được đề nghị đón học sinh về nhà.
 3. Nhà trường khuyến nghị phụ huynh cho học sinh điều trị bệnh bởi các chuyên gia y tế.
 4. Học sinh với tình trạng bệnh có thể lây nhiễm thấp vẫn được đến trường nhưng cần có sự giám sát và hướng dẫn của nhân viên y tế.
- **Nguy cơ lây nhiễm cao** (ví dụ: sởi, thủy đậu, tay chân miệng, sốt siêu vi, viêm kết mạc mắt, v.v.)
1. Nếu học sinh được phát hiện bệnh ở nhà, phụ huynh cần thông báo với Nhà trường ngay lập tức và học sinh không được đến trường.
 2. Nếu học sinh được phát hiện bệnh ở trường, nhân viên y tế sẽ đánh giá tình trạng bệnh ban đầu và phụ huynh sẽ được thông báo ngay lập tức. Phụ huynh sẽ được yêu cầu đón học sinh về nhà để được điều trị bởi các chuyên gia y tế và ngăn ngừa sự lây lan đến các học sinh khác.
 - Học sinh sẽ được cách ly khỏi các học sinh khác cho đến khi phụ huynh đón về.
 - Học sinh không được di chuyển bằng xe buýt trường vì có thể lây nhiễm cho các học sinh khác.
 3. Nhằm hạn chế tối đa nguy cơ lây lan cho những học sinh khác, học sinh với tình trạng bệnh có nguy cơ lây nhiễm cao không được đến trường cho đến khi bệnh đã được điều trị và bác sĩ điều trị cho phép học sinh quay trở lại trường học cùng với sự xác nhận của nhân viên y tế trường.
 4. Nhân viên y tế trường sẽ kiểm tra lớp học và các em học sinh khác để xem xét việc các em có bất kỳ triệu chứng nào của bệnh không và yêu cầu thực hiện việc sát khuẩn tại lớp học và những khu vực liên quan.

Cảnh báo về nguy cơ dịch bệnh

Trong một số trường hợp cần thiết, Nhà trường sẽ gửi thông báo về nguy cơ dịch bệnh với những thông tin chung và hướng dẫn cách phòng tránh tới các học sinh và nhân viên Nhà trường. Điều này nhằm đảm bảo mọi thành viên trong cộng đồng trường đều có ý thức phòng tránh dịch bệnh và bảo vệ sức khỏe cá nhân và cộng đồng.

XÁC NHẬN CỦA PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH

Phụ huynh và học sinh xác nhận với Ban Giám hiệu Nhà trường đã đọc, hiểu rõ các thông tin và đồng ý với các quy định trong quyển sổ tay phụ huynh và học sinh năm học 2020 - 2021.

Phụ huynh và học sinh cam kết tuân thủ các quy định của trường Wellspring Saigon trong suốt thời gian theo học tại trường.

Phụ huynh
(Ký và ghi rõ họ tên)

Học sinh
(Ký và ghi rõ họ tên)

Lưu ý: Học sinh có trách nhiệm gửi bản xác nhận này cho GVCN trước ngày 09/09/2020



WELLSPRING SAIGON INTERNATIONAL BILINGUAL SCHOOL

A: 92 Nguyen Huu Canh St., Ward 22, Binh Thanh Dist., Ho Chi Minh City

T: (+84 28) 3840 9292 **E:** admissions@wellspringsaigon.edu.vn

W: www.wellspringsaigon.edu.vn

H: (+84) 937 099 229

WELLSPRING HANOI INTERNATIONAL BILINGUAL SCHOOL

A: 95 Ai Mo St., Bo De Ward, Long Biên Dist., Ha Noi

T: (+84) 973 759 229

E: enrolment@wellspring.edu.vn